

Windows Movie Maker

حوّل الكمبيوتر إلى مركز
تحرير للفيديو والصوت!
يمكنك استخدام Microsoft
Windows Movie Maker
لتحرير السلاسل المتعاقبة
من الصوت والفيديو من
مصادر مختلفة مثل كاميرات
تصوير المشاهد المتحركة (
camcorders) أو الكاميرات
الرقمية. ويمكنك إنشاء أفلام
لتشارك بها العائلة والأصدقاء،
أو حفظ صور الأحداث
الهامة، أو تمكين التعليم
بالمراسلة. بل يمكنك إنشاء
عرض الشرائح مستخدماً

صورك الخاصة أو الصور التي
استوردتها إلى الكمبيوتر.

يمكنك فتح Movie Maker
بالنقر فوق **ابدأ**، والتأشير
إلى **البرامج**، وإلى **البرامج**
الملحقة، ثم النقر فوق
Windows Movie Maker.

استعادة النظام

أحياناً يقع الأمر غير المتوقع.
فقد تثبت منتجاً أو برنامجاً،
ربما من القرص المضغوط أو
إنترنت، وفجأة يصبح
الكمبيوتر المعتمد والمعول
عليه غير قادر على العمل
بشكل صحيح. وأحياناً، حتى

بعد إلغاء تثبيت البرنامج،
تظل المشكلة سارية.

إن أداة استعادة النظام تعيد
الكمبيوتر إلى الحالة التي
تعينها قبل بدء المشكلة. ولا
تفقد المستندات التي أنشأتها
أو التغييرات التي أجريتها في
الملفات الموجودة. فالشيء
الوحيد الذي تفقده هو
المشكلة التي تعرضت لها.
وتستعيد بذلك الأداء الرائع
للكمبيوتر، متجنباً الإزعاج
الناجم عن إجراء مكالمة
دعم فني طويلة.

يمكنك تشغيل أداة استعادة
النظام بالنقر فوق **ابدأ**،

والتأشير إلى البرامج، وإلى
البرامج الملحقة، وإلى
أدوات النظام، ثم النقر
فوق استعادة النظام.

أتمتة الدعم

إذا احتجت إلى المساعدة
لحل إحدى المشاكل في
الكمبيوتر، فمن المحتمل أن
الأشخاص الآخرين قد
تعرضوا لهذه المشكلة أيضاً.
ومن المحتمل أنهم قد حلوا
مشكلتهم. مع أتمتة الدعم،
يمكن توفير هذه الحلول لك.
فبإمكان أتمتة الدعم
مساعدتك للوصول إلى
مضمون المشكلة سريعاً،

وبدوون الإزعاج الذي يحتمل
أن تسببه مكالمة الدعم
الفني الطويلة.

وفيما يلي طريقة عملها:

1. إن المسؤولين في
الشركات المصنعة
للكمبيوتر والأجهزة الأخرى
المتعلقة به يجمعون قائمة
بالمشاكل التي يتعرض لها
العملاء بشأن منتجاتهم.
2. وهم يطورون حلولاً
إجرائية خطوة بخطوة
لهذه المشاكل ويوفرونها
على إنترنت.
3. يمكنك الوصول إلى هذه
الحلول لا عن طريق

البحث في كل أنحاء
إنترنت، بل ببساطة، بالنقر
فوق **ابدأ**، ثم النقر فوق
تعليمات، فتفتح الصفحة
الرئيسية للتعليمات
والدعم.

4. توفر التعليمات والدعم
ارتباطات بالعديد من
الشركات المصنعة، مما
يؤدي للحصول على حلول
للمشاكل الشائعة.

وتجد المشكلة التي تعترضك
بين المشاكل التي أوردتها
الشركة المصنعة في
القائمة، فاتبع اجراءات حلها.

لإزالة برنامج من قائمة ابدأ
أو من قائمة البرامج

1. انقر فوق ابدأ، وأشر

إلى إعدادات، ثم انقر

فوق شريط المهام

وقائمة ابدأ.

2. انقر فوق علامة التبويب

خيارات متقدمة، ثم

انقر فوق إزالة.

3. انقر فوق العنصر الذي

تريد إزالته، ثم انقر فوق

إزالة.

ملاحظات

. على الرغم من أن هذا

الإجراء يؤدي إلى إزالة

الاختصار من قائمة ابدأ،
إلا أن البرنامج الأصلي
يبقى على الكمبيوتر.
يمكنك أيضاً إزالة اختصار
أحد البرامج من القائمة
ابدأ وذلك بسحب الرمز
من القائمة ابدأ أو من
القائمة الفرعية إلى سلة
المحذوفات. قد تحتاج إلى
تحريك رمز سلة
المحذوفات على سطح
المكتب بحيث يكون مرئياً.
يمكنك أيضاً فتح مربع
الحوار خصائص شريط
المهام وقائمة ابدأ
بالنقر بزر الماوس الأيمن

فوق ناحية فارغة على
[شريط المهام](#)، ثم بالنقر
فوق خصائص.

لإضافة قائمة فرعية جديدة
إلى قائمة البرامج

1. انقر فوق ابدأ، وأشر
إلى إعدادات، ثم انقر
فوق شريط المهام
وقائمة ابدأ.

2. انقر فوق علامة التبويب
خيارات متقدمة، ثم
انقر فوق خيارات
متقدمة.

3. انقر نقراً مزدوجاً فوق
المجلد البرامج.

4. في القائمة **ملف**، أشر إلى **جديد**، ثم انقر فوق **مجلد**.

5. اكتب الاسم الذي تريد استخدامه للقائمة الفرعية، ثم اضغط **ENTER**.

ملاحظات

. لإضافة برامج إلى قائمة فرعية في جهاز الكمبيوتر أو مستكشف Windows، انقر فوق الرمز الخاص بالبرنامج الذي تريد إضافته، واسحبه إلى **المجلد قائمة بدء التشغيل** (في المجلد

Windows)، ومن ثم إلى
المجلد الخاص بالقائمة
الفرعية.

. يمكنك إما إنشاء
اختصارات جديدة في
المجلد أو نقل اختصارات
موجودة إليه.

. يمكنك أيضاً فتح مربع
الحوار **خصائص شريط
المهام وقائمة ابدأ**
بالنقر بزر الماوس الأيمن
فوق مساحة فارغة على
[شريط المهام](#)، ثم النقر
فوق **خصائص**.

لإضافة اختصار إلى قائمة
ابداً أو قائمة البرامج

1. انقر فوق **ابداً**، وأشر
إلى **إعدادات**، ثم انقر
فوق **شريط المهام**
وقائمة ابدأ.

2. انقر فوق علامة التبويب
خيارات متقدمة.

3. انقر فوق **إضافة**، ثم
اتبع الإرشادات التي تظهر
في معالج إنشاء اختصار.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً فتح مربع
الحوار **خصائص شريط**
المهام وقائمة ابدأ

بالنقر بزر الماوس الأيمن
فوق ناحية فارغة على
[شريط المهام](#)، ثم بالنقر
فوق **خصائص**.

. يمكنك أيضاً إضافة برنامج
إلى أعلى قائمة **ابدأ**
بسحب رمز البرنامج إلى
الزر **ابدأ**.

. انقر فوق **خيارات**
متقدمة لإضافة برنامج
باستخدام **مستكشف**
Windows

لإضافة محتوى صفحة ويب
إلى سطح المكتب

1. انقر بزر الماوس الأيمن
فوق منطقة فارغة على

- سطح المكتب، ومن ثم
أشر إلى **Active Desktop**.
2. انقر فوق **عنصر سطح
مكتب جديد**.
3. اتبع الإرشادات التي
تظهر على الشاشة.

ملاحظة

. يجب أن تكون متصلاً
بإنترنت لتكون قادراً على
إضافة محتوى صفحة ويب
نشطة إلى سطح المكتب.

[مواضيع ذات صلة](#)

**استخدام مفاتيح
الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز**

الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

مفاتيح الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز
الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

للقيام
بهذا

اضغط هذا

تجاوز

القراءة

التلقائية

عند

إدخال

قرص

مضغوط

SHIFT أثناء إدخال
القرص المضغوط

نسخ ملف CTRL أثناء سحب

الملف

CTRL+SHIFT

أثناء سحب الملف

إنشاء

اختصار

حذف

عنصر

محدد

دون

SHIFT+DELETE

وضعه في

سلة

المحذوفات

ت

عرض

بحث عن

F3

ملفات

أو

مجلدات

| | |
|---------------|------------------------------------|
| | عرض القائمة المختصرة للعنصر المحدد |
| مفتاح التطبيق | عرض القائمة المختصرة للعنصر المحدد |
| | تحديث محتويات الإطار النشط |
| F5 | إعادة تسمية العنصر المحدد |
| F2 | تحديد كافة العناصر |
| CTRL+A | تحديد كافة العناصر |

عرض
خصائص
عنصر
محدد
ALT+ENTER أو
ALT+النقر
المزدوج

ملاحظة

. يمكنك استخدام مفتاح
التطبيق () مع لوحة
مفاتيح Microsoft العادية
أو أية لوحة مفاتيح
متوافقة تتضمن مفتاح
التطبيق.

**مفاتيح الاختصار لجهاز
الكمبيوتر ومستكشف
Windows فقط**

للقيام اضغط هذا

بهذا

إغلاق

المجلد

المحدد

وكافة

المجلدات

الموجودة

ضمنه

الانتقال

إلى الخلف ALT+LEFT

إلى عرض ARROW

سابق

الانتقال

إلى الأمام ALT+RIGHT

إلى عرض ARROW

سابق

SHIFT أثناء النقر
فوق الزر إغلاق
(جهاز الكمبيوتر
فقط)

BACKSPACE

عرض
المجلد
الموجود
في

مستوى
واحد إلى
الأعلى

**مفاتيح الاختصارات
لمستكشف Windows فقط**

اضغط هذا

LEFT ARROW

**للقيام
بهذا**

طي التحديد
الحالي إذا
كان موسعاً
-أو-

تحديد
المجلد
الموجود في

مستوى
واحد إلى
الأعلى

+ NUM LOCK
علامة الطرح (-)

RIGHT
ARROW

طي المجلد
المحدد

توسيع
التحديد
الحالي إذا
كان مطويًا

-أو-

تحديد
المجلد

الفرعي
الأول

توسيع كافة

المجلدات NUM

الموجودة +LOCK علامة

تحت التحديد النجمة (*)

الحالي

توسيع

+ NUM LOCK

علامة الجمع (+)

المجلد

المحدد

التبديل بين

الجزأين

F6

الأيمن

والأيسر

للانتقال إلى مستكشفي

الأخطاء في Windows Me

. انقر فوق ابدأ، وفوق
تعليمات، ثم فوق
استكشاف الأخطاء
وإصلاحها.

لبداء تشغيل الكمبيوتر دون
بدء تشغيل Windows

1. انقر فوق ابدأ، ثم فوق

إيقاف التشغيل.

2. انقر فوق إعادة

التشغيل، وانقر فوق

موافق، ثم اضغط

باستمرار المفتاح CTRL

إلى أن تظهر قائمة بدء

التشغيل في Microsoft

Windows Millennium .Edition

بالنسبة إلى بعض الأجهزة،
يمكنك استخدام F8 عوضاً
عن CTRL لإحضار قائمة
بدء التشغيل في
Microsoft Windows Me

3. قم بواحد مما يلي:
 - إذا أردت تحميل
Windows بشكل
اعتيادي، اضغط مفتاح
الرقم المطابق لـ
Normal، ثم اضغط
ENTER.
 - إذا أردت إنشاء ملف
يسرد فعالية التمهيد

والتحميل الخاصة
بالكمبيوتر، اضغط
مفتاح الرقم المطابق لـ
Logged، ثم اضغط
ENTER. يتم تحميل
Windows بشكل
اعتيادي وكتابة الفعالية
إلى الملف
C:\Bootlog.txt.
إذا أردت تحميل
Windows باستخدام
الحد الأدنى من برامج
التشغيل والخيارات
الأساسية، اضغط مفتاح
الرقم المطابق لـ **Safe**
mode، ثم اضغط

ENTER. استخدم هذا الخيار في حال مواجهة صعوبات في الأجهزة والمشاكل الأخرى المتعلقة بـ Windows. في الوضع الآمن، يمكنك تشخيص الأخطاء وإصلاحها. إذا أردت السير خطوة خطوة عبر كل فعالية في تتابع عملية تحميل Windows، وذلك للسماح أو عدم السماح بفعالية ما كما تختار، اضغط مفتاح الرقم المطابق لـ Step-by-

step confirmation، ثم
اضغط ENTER.

ملاحظة

. لن تكون تعليمات
Windows متوفرة أثناء بدء
تشغيل الكمبيوتر، ولذلك
انقر فوق طباعة
الموضوع المحدد، أو
فوق طباعة لطباعة هذا
الموضوع كمرجع.

اختصارات لوحة
المفاتيح في Internet
Explorer

يمكن استخدام مفاتيح
الاختصار لعرض واستكشاف

صفحات ويب، ومعاينة
صفحات ويب قبل الطباعة،
واستخدام شريط العناوين،
والعمل مع المفضلة،
والتحرير.

انقر فوق عنوان، أو اضغط
مفتاح TAB لتمييز عنوان، ثم
اضغط ENTER.

عرض واستكشاف صفحات

ويب

عرض واستكشاف صفحات ويب

اضغط هذا

من أجل

F1

إظهار

تعليمات

Internet

،Explorer

أو إظهار

تعليمات

السياق

عن عنصر

ما أثناء

وجودك

في مربع

حوار.

F11

التبديل

بين ملء

الشاشة

والعرض

العادي

لإطار

المستعر

ض.
التحريك
للأمام عبر
العناصر
على

صفحة
ويب،
TAB

وشريط
العناوين،
وشريط
Links.

التحريك
للوراء عبر
العناصر
على
صفحة
SHIFT+TAB

| | |
|-----------------------------------|---|
| | ويب، وشريط العناوين، وشريط Links. |
| ALT+HOME | الانتقال إلى الصفحة الرئيسية. |
| ALT+RIGHT ARROW | الانتقال إلى الصفحة التالية. |
| ALT+LEFT أو ARROW BACKSPACE | الانتقال إلى الصفحة |

السابقة.

عرض

القائمة

SHIFT+F10

المختصرة

للاارتباط.

تحريك

إلى الأمام CTRL+TAB أو

F6

بين

الإطارات.

تحريك

إلى الوراء

SHIFT+CTRL+TAB

بين

الإطارات.

تمرير نحو

UP ARROW

بداية

المستند.

DOWN ARROW

تمرير نحو
نهاية
المستند.

PAGE UP

تمرير نحو
بداية

مستند

بتزيادات
أكبر.

PAGE DOWN

تمرير نحو
نهاية

مستند

بتزيادات
أكبر.

تحريك

HOME

إلى بداية
المستند.

| | |
|---------|----------------------------------|
| | تحريك |
| END | إلى نهاية المستند. |
| | البحث في |
| CTRL+F | هذه الصفحة. |
| | تحديث |
| F5 أو | صفحة |
| CTRL+R | ويب الحالية. |
| CTRL+F5 | تحديث صفحة |
| | ويب الحالية، حتى لو كان |

الطابع
الزمني
لإصدار

ويب
مماثلًا

للإصدار
المحلي

المخزن
لديك.

إيقاف

ESC

تحميل

الصفحة.

أو CTRL+O

CTRL+L

الانتقال
إلى موقع
جديد.

CTRL+N

فتح إطار

| | |
|--------|--|
| | جديد. |
| CTRL+W | إغلاق الإطار الحالي. |
| | حفظ |
| CTRL+S | الصفحة الحالية. |
| | طباعة |
| CTRL+P | الصفحة الحالية أو الإطار النشط. |
| | تنشيط |
| ENTER | ارتباط |
| | محدد. |
| CTRL+E | فتح |

شريط
البحث.

فتح

CTRL+I

شريط
المفضلة.

فتح

CTRL+H

شريط
المحفوظا

ت.

CTRL+النقر

في

شريط
المحفوظا

ت أو

شريط
المفضلة،

فتح

مجلدات
متعددة.

استخدام معاينة قبل الطباعة

من أجل إعداد
خيارات
الطباعة
وطباعة
الصفحة.
اضغط هذا ALT+P
تغيير الورق،
ورأس
الصفحة
وتذييلها،
والاتجاه،
والهوامش
ALT+U

| | |
|--------------------|---|
| | لهذه الصفحة. إظهار الصفحة الأولى من الطباعة. |
| ALT+HOME | إظهار الصفحة السابقة من الطباعة. |
| ALT+LEFT ARROW | اكتب رقم الصفحة التي تريد عرضها. |
| ALT+RIGHT ARROW | إظهار الصفحة التالية من |

| | |
|-----------|--------------|
| | الطباعة. |
| | إظهار |
| ALT+END | الصفحة |
| | الأخيرة من |
| | الطباعة. |
| ALT+MINUS | تكبير. |
| ALT+PLUS | تصغير. |
| | إظهار قائمة |
| ALT+Z | بنسب |
| | التكبير. |
| ALT+C | إغلاق معاينة |
| | الصفحة. |

استخدام شريط العناوين

من أجل اضغط هذا
تحديد النص ALT+D

في شريط
العنوان.

إظهار قائمة

F4 من العناوين
التي كتبتها.

CTRL+LEFT
ARROW في شريط
العناوين،

تحريك رأس
المؤشر إلى

اليسار

باتجاه

الفاصل

المنطقي

التالي في

العنوان

(نقطة أو

خط مائل
عكسي).
في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليمين
باتجاه
الفاصل
المنطقي
التالي في
العنوان
(نقطة أو
خط مائل
عكسي)
إضافة "

CTRL+RIGHT
ARROW

CTRL+ENTER

www." إلى
بداية النص
المكتوب و"
com." إلى
نهاية النص
المكتوب
في شريط
العنوان.

UP ARROW

تحريك إلى
الأمام عبر
قائمة

متطابقات
الإكمال
التلقائي .

DOWN
ARROW

تحريك إلى
الوراء عبر

قائمة
متطابقات
الإكمال
التلقائي.

العمل مع المفضلة

| من أجل | اضغط هذا |
|--|-----------------|
| إضافة الصفحة الحالية إلى المفضلة. | CTRL+D |
| فتح مربع الحوار تنظيم المفضلة. | CTRL+B |
| تحريك العنصر | ALT+UP ARROW |

المحدد إلى
الأعلى في
قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
**تنظيم
المفضلة.**
تحريك
العنصر
المحدد إلى
الأسفل في
قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
**تنظيم
المفضلة.**

ALT+DOWN
ARROW

تحرير

**اضغط
هذا**

من أجل

| | |
|--------|---|
| CTRL+X | إزالة العناصر المحددة ونسخها إلى الحافظة. |
| CTRL+C | نسخ العناصر المحددة إلى الحافظة. |
| CTRL+V | إدراج محتويات الحافظة عند الموقع المحدد. |
| CTRL+A | تحديد كل العناصر على صفحة ويب الحالية. |

عرض واستكشاف صفحات ويب

اضغط هذا

من أجل

إظهار

تعليمات

Internet

،Explorer

أو إظهار

تعليمات

F1

السياق

عن عنصر

ما أثناء

وجودك

في مربع

حوار.

F11

التبديل

بين ملء
الشاشة
والعرض
العادي
لإطار
المستعر
ض.

TAB التحريك
للأمام عبر
العناصر
على
صفحة
ويب،
وشریط
العناوين،
وشریط

.Links

التحريك
للوراء عبر
العناصر
على

SHIFT+TAB

صفحة

ويب،

وشريط
العناوين،
وشريط

.Links

الانتقال

ALT+HOME

إلى

الصفحة

الرئيسية.

ALT+RIGHT

الانتقال

| | |
|-----------------------------------|---|
| ARROW | إلى الصفحة التالية. |
| ALT+LEFT أو ARROW BACKSPACE | الانتقال إلى الصفحة السابقة. |
| SHIFT+F10 | عرض القائمة المختصرة للارتباط. |
| CTRL+TAB أو F6 | تحريك إلى الأمام بين الإطارات. |
| SHIFT+CTRL+TAB | تحريك |

إلى الوراء
بين
الإطارات.

UP ARROW

تمرير نحو
بداية
المستند.

DOWN ARROW

تمرير نحو
نهاية
المستند.

PAGE UP

تمرير نحو
بداية

مستند
بتزيادات
أكبر.

PAGE DOWN

تمرير نحو
نهاية

| | |
|--------|-----------|
| | مستند |
| | بتزيادات |
| | أكبر. |
| | تحريك |
| HOME | إلى بداية |
| | المستند. |
| | تحريك |
| END | إلى نهاية |
| | المستند. |
| | البحث في |
| CTRL+F | هذه |
| | الصفحة. |
| | تحديث |
| F5 أو | صفحة |
| CTRL+R | ويب |
| | الحالية. |

تحديث
صفحة

ويب
الحالية،
حتى لو
كان

CTRL+F5

الطابع
الزممني
لإصدار

ويب
مماثلاً
للإصدار
المحلي
المخزن
لديك.

ESC

إيقاف

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| | تحميل الصفحة. |
| CTRL+O أو CTRL+L | الانتقال إلى موقع جديد. |
| CTRL+N | فتح إطار جديد. |
| CTRL+W | إغلاق الإطار الحالي. |
| CTRL+S | حفظ الصفحة الحالية. |
| CTRL+P | طباعة الصفحة الحالية أو |

الإطار
النشط.

تنشيط

ENTER

ارتباط

محدد.

فتح

CTRL+E

شريط

البحث.

فتح

CTRL+I

شريط

المفضلة.

فتح

CTRL+H

شريط

المحفوظا

ت.

CTRL+النقر

في

شريط
المحفوظا
ت أو
شريط
المفضلة،
فتح
مجلدات
متعددة.

استخدام معاينة قبل
الطباعة

من أجل إعداد
خيارات
الطباعة
اضغط هذا
ALT+P

وطباعة
الصفحة.
تغيير الورق،
ورأس
الصفحة
وتذييلها،
والاتجاه،
والهوامش
لهذه
الصفحة.

ALT+U

إظهار
الصفحة
الأولى من
الطباعة.

ALT+HOME

إظهار
الصفحة

ALT+LEFT
ARROW

| | |
|--------------------|---|
| | السابقة من الطباعة. |
| ALT+A | اكتب رقم الصفحة التي تريد عرضها. إظهار |
| ALT+RIGHT ARROW | الصفحة التالية من الطباعة. إظهار |
| ALT+END | الصفحة الأخيرة من الطباعة. |
| ALT+MINUS | تكبير. |
| ALT+PLUS | تصغير. |
| ALT+Z | إظهار قائمة |

Alt c

بنسب
التكبير.
إغلاق معاينة
الصفحة.

استخدام شريط العناوين

من أجل تحديد النص
اضغط هذا في شريط
العنوان.
إظهار قائمة
من العناوين
التي كتبتها.

في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليسار
باتجاه
الفاصل
المنطقي
التالي في
العنوان
(نقطة أو
خط مائل
عكسي).

CTRL+LEFT
ARROW

CTRL+RIGHT
ARROW

في شريط
العناوين،
تحريك رأس

المؤشر إلى
اليمين
باتجاه
الفاصل
المنطقي
التالي في
العنوان
(نقطة أو
خط مائل
عكسي)
إضافة "
www." إلى
بداية النص
المكتوب و"
.com" إلى
نهاية النص

CTRL+ENTER

UP ARROW

المكتوب
في شريط
العنوان.
تحريك إلى
الأمام عبر
قائمة

متطابقات
الإكمال
التلقائي .

تحريك إلى
الوراء عبر
قائمة

DOWN
ARROW

متطابقات
الإكمال
التلقائي .

العمل مع المفضلة

| من أجل | اضغط هذا |
|---|-----------------|
| إضافة الصفحة الحالية إلى المفضلة. | CTRL+D |
| فتح مربع الحوار تنظيم المفضلة. | CTRL+B |
| تحريك العنصر المحدد إلى الأعلى في قائمة | ALT+UP ARROW |

المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

تحريك
العنصر
المحدد إلى
الأسفل في
قائمة

ALT+DOWN
ARROW

المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

اضغط
هذا

من أجل

| | |
|--------|---|
| CTRL+X | إزالة العناصر المحددة ونسخها إلى الحافظة. |
| CTRL+C | نسخ العناصر المحددة إلى الحافظة. |
| CTRL+V | إدراج محتويات الحافظة عند الموقع المحدد. |
| CTRL+A | تحديد كل العناصر على صفحة ويب الحالية. |

استخدام الرسام للعمل ضمن الصور

يمكنك استخدام الرسام
للعمل ضمن الصور التي
تستخدم تنسيق ملف الصور
النقطية (.bmp). ويمكنك
لصق صورة من الرسام في
مستند آخر أنشأته، أو
استخدام هذه الصورة
كخلفية لسطح المكتب. حتى
أنه يمكنك استخدام الرسام
لعرض الصور الفوتوغرافية
الممسوحة وتحريرها.

[انقر هنا](#) لبدء تشغيل

الرسام.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً بدء تشغيل
الرسام بالنقر فوق ابدأ،
والإشارة إلى البرامج،
والإشارة إلى البرامج
الملحقة، ومن ثم النقر
فوق **الرسام**.
. للحصول على معلومات
حول كيفية استخدام
الرسام، انقر فوق قائمة
تعليمات في الرسام.

استخدام مفتاح
WINDOWS

يمكنك استخدام اختصارات
لوحة المفاتيح التالية مع
Microsoft Natural Keyboard
أو أية لوحة مفاتيح متوافقة
تتضمن مفتاح شعار
Windows

| اضغط هذا | للقيام بهذا التنقل عبر الأزرار على شريط المهام عرض بحث |
|-------------|--|
| WINDOWS+TAB | |
| WINDOWS+F | |

عن
ملفات أو
مجلدات

عرض
البحث

CTRL+WINDOWS+F

عن
أجهزة
كمبيوتر

تر
عرض
التعليق

WINDOWS+F1

مات
والدء
م

عرض

مربع

WINDOWS+R

الحوار

تشغيل

ل

عرض

WINDOWS

القائمة

ابدأ

عرض

مربع

WINDOWS+BREAK

الحوار

خصائص

ص

النظام

م

WINDOWS+E

فتح

جهاز
الكمبيوتر

تر
تصغير
أو

WINDOWS+D

استعادة
كل
الإطارات

ت
التراجع
عن

SHIFT+WINDOWS+M

تصغير
كل
الإطارات
ت

لإضافة أحد مكونات Windows أو إزالته

1. افتح خصائص
إضافة/إزالة البرامج في
لوحة التحكم.
2. انقر فوق علامة التبويب
إعداد Windows، ثم قم
بواحد مما يلي:
 - لإضافة كافة أجزاء
مكون ما، حدد خانة
الاختيار التابعة له.
 - لإزالة كافة أجزاء مكون
ما، قم بمسح خانة
الاختيار التابعة له.

لإضافة بعض أجزاء
مكون ما أو لإزالتها،
انقر فوق **تفاصيل**، ثم
حدد أو امسح خانة
الاختيار لتلك الأجزاء.

ملاحظة

هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي بالنقر
فوق **ابدأ**، الإشارة إلى
إعدادات، ثم النقر فوق
لوحة التحكم. إن لم
تشاهد العنصر الذي تريده،
انقر فوق **قم بعرض**
كافة خيارات لوحة
التحكم.

. إذا استخدمت قرصاً
مضغوطاً لتثبيت
Windows، فإنك سوف
تُطالب بإدخاله في
الكمبيوتر.

لإنهاء برنامج لا يستجيب

1. اضغط المفاتيح
CTRL+ALT+DEL.
2. في مربع الحوار **إغلاق
البرنامج**، انقر فوق
البرنامج الذي لا يستجيب،

ثم انقر فوق إنهاء المهمة.

ملاحظة

. يمكنك أيضاً إيقاف تشغيل الكمبيوتر بضغط المفاتيح CTRL+ALT+DEL ثم

النقر فوق إيقاف التشغيل في مربع الحوار

لبدء تشغيل برنامج في كل مرة يبدأ فيها تشغيل Windows

1. انقر فوق ابدأ، وأشر إلى إعدادات، ثم انقر فوق شريط المهام وقائمة ابدأ.

2. انقر فوق علامة التبويب
خيارات متقدمة، ثم
انقر فوق **خيارات
متقدمة**.

3. في مجلد القائمة ابدأ،
أوجد اختصار البرنامج
الذي تريد بدء تشغيله كل
مرة يبدأ فيها تشغيل
Windows، ثم [اسحبه](#) إلى
مجلد بدء التشغيل.

ملاحظة

. يمكنك أيضاً إضافة اختصار
برنامج إلى القائمة **بدء
التشغيل** بسحب رمز
الاختصار إلى الزر **ابدأ**.
عند فتح القائمة **ابدأ**،

اسحب الرمز إلى القائمة
البرامج، ثم أسقطه في
القائمة **بدء التشغيل**

يمكنك إضافة الاختصارات أو
حذفها أو نقلها أو إعادة
تسميتها في القائمة **ابدأ** أو
أية قوائم فرعية. يمكنك
انجاز أغلب هذه المهام
مباشرة من سطح المكتب:

. يمكنك **سحب** أي رمز
اختصار إلى الزر **ابدأ**،
ومن ثم إلى الموقع الذي
تريده أن يظهر فيه في
القائمة **ابدأ**.

. يمكنك سحب الاختصار
مباشرة من القائمة **ابدأ**

إلى أي موقع على سطح
المكتب. إذا أردت إزالة
الاختصار، اسحبه إلى سلة
المحذوفات. سيبقى
العنصر الأصلي على
القرص.
. يمكنك إعادة تسمية
الاختصار مباشرة في
القائمة **ابداً** بالنقر بزر
الماوس الأيمن فوق
الاختصار، والنقر فوق
إعادة التسمية، ثم كتابة
اسم جديد.
. إذا أردت تغيير ترتيب
الاختصارات والمجلدات
في القائمة **ابداً**، يمكنك

سحب بعض العناصر إلى
مواقع مختلفة مباشرة في
القائمة ابدأ.

لإزالة برنامج من قائمة ابدأ
أو من قائمة البرامج

1. انقر فوق ابدأ، وأشر
إلى إعدادات، ثم انقر
فوق شريط المهام
وقائمة ابدأ.

2. انقر فوق علامة التبويب
خيارات متقدمة، ثم
انقر فوق إزالة.

3. انقر فوق العنصر الذي
تريد إزالته، ثم انقر فوق
إزالة.

ملاحظات

. على الرغم من أن هذا
الإجراء يؤدي إلى إزالة
الاختصار من قائمة **ابدأ**،
إلا أن البرنامج الأصلي
يبقى على الكمبيوتر.
. يمكنك أيضاً إزالة اختصار
أحد البرامج من القائمة
ابدأ وذلك بسحب الرمز
من القائمة **ابدأ** أو من
القائمة الفرعية إلى سلة
المحذوفات. قد تحتاج إلى
تحريك رمز سلة

المحذوفات على سطح
المكتب بحيث يكون مرئياً.
يمكنك أيضاً فتح مربع
الحوار خصائص شريط
المهام وقائمة ابدأ
بالنقر بزر الماوس الأيمن
فوق ناحية فارغة على
[شريط المهام](#)، ثم بالنقر
فوق خصائص.

لوضع اختصار على سطح
المكتب

1. على سطح المكتب،
انقر نقرًا مزدوجًا فوق
جهاز الكمبيوتر.

2. انقر فوق العنصر،
كملف، أو برنامج، أو
مجلد، أو طابعة، أو
كمبيوتر مثلاً، الذي تريد
إنشاء اختصار له.

إذا كان موقع العنصر علي
محرك أقراص، انقر نقرًا
مزدوجًا فوق محرك
الأقراص، ثم حدد موقع
العنصر.

3. في القائمة ملف، انقر
فوق إنشاء اختصار.

4. اسحب الاختصار إلى
سطح المكتب.

ملاحظات

. يمكنك استخدام الاختصار
كطريقة سريعة لفتح
العنصر.

. لتغيير إعدادات الاختصار،
مثل نوع الإطار الذي يبدأ
تشغيله فيه، انقر بزر
الماوس الأيمن فوق
الاختصار، ثم انقر فوق

خصائص.

. يمكنك أيضاً سحب العنصر
إلى سطح المكتب
باستخدام زر الماوس
الأيمن، ثم انقر فوق

إنشاء اختصارات في هذا الموضوع.

استخدام مفاتيح الاختصار في Windows

| | |
|-------------------|---------------------|
| اضغط هذا | للقيام بهذا |
| | تنشيط شريط القوائم |
| F10 أو ALT | في البرامج |
| ALT + الحرف | تنفيذ الأمر المطابق |
| المسطر في القائمة | |

على
القائمة
إغلاق
الإطار
الحالي

في
برامج
CTRL+F4

واجهة

تعدد

المستندا

ت)

.(MDI

ALT+F4

إغلاق
الإطار
الحالي أو
إنهاء

| | |
|--------|------------------|
| | برنامج |
| | نسخ |
| CTRL+C | العنصر المحدد |
| | قص |
| CTRL+X | العنصر المحدد |
| | لصق |
| CTRL+V | العنصر المحدد |
| | حذف |
| DELETE | العنصر المحدد |
| CTRL+Z | التراجع |
| F1 | عرض التعليما |

ت التي

تتعلق

بعنصر

مربع

الحوار

المحدد

عرض

قائمة

ALT+SPACEBAR

النظام

للإطار

الحالي

عرض

القائمة

SHIFT+F10

المختصر

ة للعنصر

المحدد

| | |
|----------------|---|
| CTRL+ESC | عرض القائمة ابدأ |
| (-) ALT+HYPHEN | عرض قائمة النظام لبرامج MDI |
| ALT+TAB | التبديل إلى الإطار الذي استخدمته ه مؤخرًا (التبديل بين |

الإطارات

بضغط

المفتاح

ALT

باستمرار

أثناء

ضغط

المفتاح

TAB

بشكل

متكرر.)

لاستخدام الأداة المساعدة
لتكوين IP (WINIPCFG)

1. انقر فوق **ابدأ**، ثم انقر فوق **تشغيل**.
2. اكتب التالي في المربع **فتح**:

winipcfg

3. انقر فوق **معلومات إضافية**.
4. لمشاهدة عناوين ملقمات نظام اسم المجال (DNS) التي تم إعداد الكمبيوتر لاستخدامها، انقر فوق زر القطع الناقص (...). إلى يسار **ملقمات DNS**.

DNS هو خدمة إنترنت
تترجم أسماء المجالات
إلى عناوين بروتوكول
إنترنت (IP).

5. لمشاهدة معلومات
عناوين محوّل (محوّلات)
شبكة الاتصال، حدد محوّلًا
ما من القائمة في
**Ethernet Adapter
Information**

ملاحظات

لتعيين عنوان IP خاص لشبكة
اتصال بسيطة

1. افتح [خصائص شبكة](#)
[الاتصال](#) في لوحة التحكم.

2. في قائمة مكونات شبكة الاتصال، انقر فوق محول TCP/IP Ethernet.
3. انقر فوق **خصائص**.
4. قم بواحد مما يلي:
 - لتعيين عنوان IP تلقائي، انقر فوق **الحصول على عنوان IP تلقائياً**.
 - لتعيين عنوان IP ثابت، انقر فوق **تحديد عنوان IP**، ثم اكتب **عنوان IP وقناع الشبكة الفرعية**.

ملاحظات

. هناك طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي بالنقر فوق ابدأ، والإشارة إلى إعدادات، ثم بالنقر فوق لوحة التحكم. إن لم تشاهد العنصر الذي تريده، انقر فوق قم بعرض كافة خيارات لوحة التحكم.

. إذا تم تكوين الكمبيوتر لعنونة IP تلقائية، وكان متصلاً بشبكة اتصال لا تحتوي على [خدمة DHCP](#)، فإنه يعيّن لنفسه عنوان IP تلقائياً. ولمزيد من

المعلومات، انقر فوق
مواضيع ذات صلة أدناه.
إذا كان الكمبيوتر متصلاً
بشبكة اتصال مع خدمة
DHCP وحدث فشل ما،
يعين الكمبيوتر لنفسه
عنوان IP خاص. وعند
استعادة خدمة DHCP،
يأخذ الكمبيوتر عنوان
DHCP ويتخلى عن
العنوان الخاص.
يؤدي تعيين عنوان IP ثابت
إلى تجاوز قابلية الحصول
على عناوين بشكل حيوي
من ملقمات DHCP.

. تستخدم معظم عناوين IP
التلقائية الخاصة مساحة
عنوان IP لشبكة اتصال
LINKLOCAL ويكون
التنسيق بالشكل 169.254.
X.X. وتستخدم شبكات
مشاركة اتصال إنترنت
عناوين ضمن النطاق 192.
168.0.xxx.

. تمكّنك الأداة المساعدة
لتكوين IP من مشاهدة
عنوان IP الحالي
ومعلومات أخرى مفيدة
حول تكوين شبكة الاتصال.
. يمكنك إعادة تعيين عنوان
IP واحد أو أكثر. ويقوم

الزران **تحرير أو تجديد**
بتحرير أو تجديد عنوان IP
واحد. وإذا أردت تحرير أو
تجديد كافة عناوين IP،
انقر فوق **تحرير الكل** أو
تجديد الكل. عند نقر أحد
هذه الأزرار، يتم الحصول
على عنوان IP جديد إما
من خدمة بروتوكول تكوين
المضيف الحيوي DHCP أو
من تعيين الكمبيوتر لنفسه
عنوان IP خاص تلقائي.
ولمزيد من المعلومات،
انقر فوق **مواضيع ذات**
صلة أدناه.

. لمزيد من المعلومات حول
تعيين عنوان IP بسيط،
انقر فوق **مواضيع ذات
صلة أدناه**.

لتثبيت بروتوكول DLC ذي
32 بت

1. افتح [خصائص شبكة
الاتصال](#) في لوحة التحكم.
2. انقر فوق **إضافة**.
3. انقر فوق **بروتوكول**،
ثم انقر فوق **إضافة**.
4. انقر فوق **قرص خاص**،
ثم أدخل موقع ملف تثبيت
البروتوكول.

5. اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

ملاحظات

. هناك طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي النقر فوق **ابدأ**، والإشارة إلى **إعدادات**، ثم النقر فوق **لوحة التحكم**. إذا لم تشاهد العنصر المطلوب، انقر فوق **قم بعرض كافة خيارات لوحة التحكم**.
. للتحقق من ربط البروتوكول بالمحول، انقر فوق **مواضيع ذات صلة** أدناه.

لتعطيل اعتماد 16 بت

1. افتح [خصائص شبكة الاتصال](#) في لوحة التحكم.
2. انقر فوق البروتوكول المناسب، ثم انقر فوق **خصائص**.
3. انقر فوق علامة التبويب **خيارات متقدمة**، وانقر فوق **اعتماد CCB1**، ثم قم بتعيينه إلى 0.

ملاحظات

. قد يكون هذا الخيار غير متوفر وذلك يعتمد على

نوع البروتوكولات التي
قمت بتثبيتها.
هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي النقر
فوق ابدأ، والإشارة إلى
إعدادات، ثم النقر فوق
لوحة التحكم. إذا لم
تشاهد العنصر المطلوب،
انقر فوق **قم بعرض**
كافة خيارات لوحة
التحكم.

في حال استخدام
المستخدمين لبرامج شبكة
الاتصال ذات 32 بت فقط،
فإن تعطيل اعتماد برامج
ذات 16 بت يؤدي إلى

تسريع الوصول إلى
الشبكة.

للتحقق من الروابط

1. افتح [خصائص شبكة الاتصال](#) في لوحة التحكم.
2. انقر فوق المحول، ثم فوق **خصائص**.
3. انقر فوق علامة التبويب **الربط**.
4. إذا كان ملائماً، تأكد من تحديد خانة الاختيار الموجودة بجانب **Microsoft بت-32 DLC**.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً فتح مربع
الحوار **شبكة الاتصال**
بالنقر فوق **ابدأ**، والإشارة
إلى **إعدادات**، والنقر فوق
لوحة التحكم، ومن ثم
النقر نقراً مزدوجاً فوق
شبكة الاتصال.

. لا يمكنك التدقيق في
الروابط بالنقر فوق
بروتوكول 32 بت DLC،
وذلك لأنه يمكن ربط
العملاء

. والخدمات فقط
بالبروتوكولات.

لتكوين إعدادات البروتوكول

1. افتح [خصائص شبكة الاتصال](#) في لوحة التحكم.

إذا كان لديك عدة محولات في الكمبيوتر، ستشاهد بروتوكلاً لكل محول.

2. انقر فوق بروتوكول ما، ثم انقر فوق **خصائص**.

ملاحظات

. هناك طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي النقر فوق **ابدأ**، والإشارة إلى **إعدادات**، ثم النقر فوق **لوحة التحكم**. إذا لم تشاهد العنصر المطلوب، انقر فوق **قم بعرض**

كافة خيارات لوحة التحكم.

. في معظم الحالات، لا
تحتاج لتغيير القيم
الافتراضية.

لإنشاء اختصار في مجلد

1. على سطح المكتب،
انقر نقرًا مزدوجًا فوق

جهاز الكمبيوتر.

2. انقر نقرًا مزدوجًا فوق

محرك الأقراص الذي يوجد
فيه المجلد، ابحث عن
المجلد الذي تريد فيه

إنشاء اختصار، ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوقه.
3. في القائمة **ملف**، أشر
إلى **جديد**، ثم انقر فوق
اختصار.

4. اتبع الإرشادات التي
تظهر على الشاشة.

لإنشاء لقطة للنظام
باستخدام Dr. Watson

1. ابدأ تشغيل [Dr.](#)
[Watson](#).

سيظهر رمز **Dr. Watson**
على شريط المهام في
الزاوية السفلية اليسرى
من الشاشة.

2. لإنشاء لقطة للنظام،
انقر بزر الماوس الأيمن
فوق رمز **Dr. Watson**،
ومن ثم انقر فوق **Dr.**
Watson.

3. اكتب وصفاً مختصراً
للخطوات التي قمت بها
للوصول إلى الخطأ.

4. احفظ ملف سجل
الخطأ بالنقر فوق **ملف**،
ومن ثم انقر فوق **حفظ**
باسم. اكتب اسماً لملف
السجل، ثم انقر فوق
حفظ.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً فتح Dr.
Watson بالنقر فوق ابدأ،
والإشارة إلى البرامج،
والإشارة إلى البرامج
الملحقة، والإشارة إلى
أدوات النظام، ومن ثم
النقر فوق **معلومات**
النظام. في معلومات
النظام، انقر فوق **أدوات**،
ومن ثم انقر فوق Dr.
Watson.

. تقدم لقطه النظام التي
يقوم Dr. Watson بإنشائها
صورة شاملة لبيئة
البرنامج الحالي. ولن تجد
لقطة النظام أي شيء غير

عادي، إلا إذا كان هناك
مشكلة تتعلق بالنظام.
. اتصل بالدعم الفني في
Microsoft للحصول على
المساعدة اللازمة لتحديد
مصدر الخطأ الذي عثر
عليه Dr. Watson.

استخدام DriveSpace 3 لإدارة محركات الأقراص التي تم ضغطها

يمكنك استخدام DriveSpace
3 للوصول إلى معلومات أو
تخصيص مساحة على

الأقراص التي تم ضغطها، أو لإلغاء ضغط الأقراص المرنة.

[انقر هنا](#) لبدء تشغيل

DriveSpace 3.

ملاحظات

- . لا تقوم نسخة Windows Millennium باستخدام DriveSpace 3 لضغط محركات الأقراص.
- . يمكنك أيضاً بدء تشغيل DriveSpace 3 بالنقر فوق **ابدأ**، ومن ثم الإشارة إلى **البرامج**، والإشارة إلى **البرامج الملحقة**، والإشارة إلى أدوات

النظام، ومن ثم انقر
فوق DriveSpace.
في حال عدم ظهور
DriveSpace 3، فهو عندها
غير مثبت. لتثبيته، انقر
فوق ابدأ، وأشر إلى
إعدادات، ومن ثم انقر
فوق لوحة التحكم. ومن
ثم، انقر نقراً مزدوجاً فوق
إضافة /إزالة البرامج،
وانقر فوق علامة التبويب
إعداد Windows، ومن ثم
في القائمة المكونات،
انقر فوق أدوات النظام
وبذلك يتم تحديد كافة
الأدوات.

. لمزيد من المعلومات حول
DriveSpace 3، انقر فوق
القائمة تعليمات في
DriveSpace 3.

لإعداد اتصال بالشبكة
باستخدام شبكة الطلب
الهاتفي

1. انقر فوق **ابدأ**، أشر إلى
إعدادات، انقر فوق
لوحة التحكم، ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوق **شبكة
الطلب الهاتفي**.
2. انقر فوق **إجراء
اتصال جديد**، ثم اتبع
الإرشادات التي تظهر على
الشاشة.

ملاحظات

- . لطلب اتصال أعدته مسبقاً، انقر فوق رمزهِ في إطار شبكة الطلب الهاتفي.
- . بعد الاتصال بكمبيوتر آخر، يمكنك مشاهدة الملفات والمجلدات على الكمبيوتر البعيد فقط إذا كانت هذه الملفات والمجلدات مشتركة.
- . إذا لم تشاهد شبكة الطلب الهاتفي في لوحة التحكم، فذلك يعني أن المكوّن غير مثبت. لمعرفة كيفية تثبيت شبكة الطلب

الهاتفى؁ انقر فوق
مواضيع ذات صلة أدناه.
لتغيير إعدادات الطلب لكافة
اتصالات شبكة الطلب
الهاتفى

1. انقر فوق **ابدأ**؁ أشر إلى

إعدادات؁ انقر فوق
لوحة التحكم؁ ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوق **شبكة
الطلب الهاتفى.**

2. انقر فوق رمز الاتصال
الذى تريد تغيير إعداداته.

3. فى القائمة **اتصالات**؁
انقر فوق **إعدادات**

لتغيير خصائص اتصال شبكة الطلب الهاتفي

1. انقر فوق **ابدأ**، أشر إلى

إعدادات، انقر فوق
لوحة التحكم، ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوق **شبكة
الطلب الهاتفي**.

2. انقر فوق رمز الاتصال
الذي تريد تغيير إعداداته.

3. في القائمة **ملف**، انقر
فوق **خصائص**.

4. انقر فوق **تكوين**.

5. أدخل التغييرات على
خصائص المودم.

فتدخل التغييرات حيز
التنفيذ عندما تتصل بـ

[مورد مشترك](#) يستخدم هذا
الاتصال، أو في المرة
التالية التي تفتح فيها هذا
الاتصال.

ملاحظات

. لتغيير نوع الملقم الذي
تتصل به، أو لتعيين
البروتوكولات التي
يستخدمها الاتصال، انقر
فوق علامة التبويب **أنواع
الملقومات**.

. يمكنك تغيير الإعدادات
فقط إذا قمت مسبقاً
بإعداد اتصال.

لتغيير إعدادات قائمة ابدأ

1. انقر فوق **ابدأ**، وأشر إلى **إعدادات**، ثم انقر فوق **شريط المهام وقائمة ابدأ**.
 2. انقر فوق علامة التبويب **خيارات متقدمة**.
 3. تحت **خيارات قائمة ابدأ**، حدد أو امسح الخيارات التي تريدها.
- 1.

حدد
خانة الاختيار
هذه
عرض
المفضلة

للقيام بما يلي
إضافة القائمة
المفضلة إلى

القائمة ابدأ.

إضافة الأمر

تسجيل

الخروج إلي

القائمة ابدأ.

عرض

تسجيل

الخروج

إظهار

محتوى

ت لوحة

التحكم

إظهار

محتوى

ت

المستند

ات

إظهار

محتوى

عرض محتويات

لوحة التحكم

في قائمة بدلاً

من إطار.

عرض محتويات

المستندات

في قائمة بدلاً

من إطار.

عرض محتويات

الصور في

قائمة بدلاً من
إطار.

ت
الصور
إظهار
محتويًا

عرض محتويات
الطابعات في

ت
الطابعات
قائمة بدلاً من
إطار.

ت
إظهار
محتويًا
شبكة الطلب

عرض محتويات
الهاتف في

ت شبكة
الاتصال
إطار.
الهاتف

عرض محتويات
القائمة

تمرير
البرامج
البرامج في

قائمة تمرير بدلاً

من عمود.

إضافة الأمر

تشغيل إلي

القائمة ابدأ.

عرض
تشغيل

تعيين ما إذا كان

بإمكانك سحب

العناصر من

مكان ما في

القائمة ابدأ إلى

مكان آخر. في

حال تحديد خانة

الاختيار هذه

فيمكنك أيضاً

النقر بزر

الماوس الأيمن

فوق العناصر

تمكين
السحب
والإسقاط

الموجودة في

القائمة ابدأ

لعرض قوائم

الاختصارات.

تعيين ما إذا كان

بإمكانك تغيير

حجم شريط

المهام، أو نقله

من موقع إلى

آخر على سطح

المكتب.

تمكين

النقل

وإعادة

التحجيم

عرض قائمة

الاختصارات عند القائمة

النقر بزر المختص

الماوس الأيمن مرة عند

فوق شريط النقر

المهام أو فوق فوق زر
أحد أزرار
شريط المهام. الأيمن

ملاحظة

. لفتح مربع الحوار
خصائص شريط المهام
وقائمة ابدأ، انقر بزر
الماوس الأيمن في منطقة
فارغة على [شريط المهام](#)،
ثم انقر فوق **خصائص**.

لإضافة أشرطة أدوات إلى
شريط المهام

1. انقر بزر الماوس الأيمن
فوق الناحية الفارغة على
[شريط الأدوات](#).

2. أشر إلى **أشرطة الأدوات**، ثم قم بواحد مما يلي:

◦ لاستخدام شريط أدوات الارتباطات، والذي يسهل عليك الانتقال إلى صفحات ويب التي تستخدمها بشكل متكرر، انقر فوق **Links**.

◦ لاستخدام شريط التحميل السريع، والذي يسهل فتح إطار مستكشف إنترنت، أو قراءة البريد الإلكتروني، أو الوصول إلى البرامج

المستخدمة بشكل
متكرر، انقر فوق **بدء**
تشغيل سريع.
لاستخدام شريط
العناوين، والذي يسمح
لك بالانتقال بسرعة إلى
صفحة ويب التي
تحددها، انقر فوق
عنوان.
لاستخدام شريط أدوات
سطح المكتب، والذي
يضع عناصر من سطح
المكتب الخاص بك على
شريط المهام، انقر
فوق **سطح المكتب**.

لإنشاء شريط أدوات
جديد، والذي يمكنك من
تحديد مجلدات أو
عناوين إنترنت لتخزينها
على شريط المهام،
انقر فوق **شريط
أدوات جديد**.

ملاحظات

يمكنك إعادة تحجيم
شريط الأدوات، أو نقله
إلى موقع آخر على شريط
المهام، بواسطة الإشارة
إلى الشريط العمودي
الموجود على الجانب
الأيمن من شريط الأدوات

و [سحبهُ](#) إلى اليسار أو إلى اليمين.

. يمكنك إنشاء شريط أدوات عائم وذلك بسحبهُ من شريط المهام إلى سطح المكتب.
. لإزالة أحد أشرطة الأدوات من شريط المهام، انقر بزر الماوس الأيمن فوق الناحية الفارغة على شريط المهام، وأشر إلى **أشرطة الأدوات**، ثم انقر فوق أحد أشرطة الأدوات ذات علامة الاختيار.

عرض واستكشاف صفحات ويب

اضغط هذا

من أجل

إظهار

تعليمات

Internet

،Explorer

أو إظهار

تعليمات

F1

السياق

عن عنصر

ما أثناء

وجودك

في مربع

حوار.

F11

التبديل

بين ملء
الشاشة
والعرض
العادي
لإطار
المستعر
ض.

TAB التحريك
للأمام عبر
العناصر
على
صفحة
ويب،
وشریط
العناوين،
وشریط

.Links

التحريك
للوراء عبر
العناصر
على

SHIFT+TAB

صفحة

ويب،

وشريط
العناوين،
وشريط

.Links

الانتقال

ALT+HOME

إلى

الصفحة

الرئيسية.

ALT+RIGHT

الانتقال

| | |
|-----------------------------------|---|
| ARROW | إلى الصفحة التالية. |
| ALT+LEFT أو ARROW BACKSPACE | الانتقال إلى الصفحة السابقة. |
| SHIFT+F10 | عرض القائمة المختصرة للارتباط. |
| CTRL+TAB أو F6 | تحريك إلى الأمام بين الإطارات. |
| SHIFT+CTRL+TAB | تحريك |

إلى الوراء
بين
الإطارات.

UP ARROW

تمرير نحو
بداية
المستند.

DOWN ARROW

تمرير نحو
نهاية
المستند.

PAGE UP

تمرير نحو
بداية

مستند
بتزيادات
أكبر.

PAGE DOWN

تمرير نحو
نهاية

| | |
|--------|-----------|
| | مستند |
| | بتزيادات |
| | أكبر. |
| | تحريك |
| HOME | إلى بداية |
| | المستند. |
| | تحريك |
| END | إلى نهاية |
| | المستند. |
| | البحث في |
| CTRL+F | هذه |
| | الصفحة. |
| | تحديث |
| F5 أو | صفحة |
| CTRL+R | ويب |
| | الحالية. |

تحديث
صفحة

ويب
الحالية،
حتى لو
كان

CTRL+F5

الطابع
الزمني
لإصدار

ويب
مماثلاً
للإصدار
المحلي
المخزن
لديك.

ESC

إيقاف

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| | تحميل الصفحة. |
| CTRL+O أو CTRL+L | الانتقال إلى موقع جديد. |
| CTRL+N | فتح إطار جديد. |
| CTRL+W | إغلاق الإطار الحالي. |
| CTRL+S | حفظ الصفحة الحالية. |
| CTRL+P | طباعة الصفحة الحالية أو |

الإطار
النشط.

تنشيط

ENTER

ارتباط

محدد.

فتح

CTRL+E

شريط

البحث.

فتح

CTRL+I

شريط

المفضلة.

فتح

CTRL+H

شريط

المحفوظا

ت.

CTRL+النقر

في

شريط
المحفوظات
أو
شريط
المفضلة،
فتح
مجلدات
متعددة.

اختصارات لوحة المفاتيح في Internet Explorer

يمكن استخدام مفاتيح
الاختصار لعرض واستكشاف
صفحات ويب، ومعاينة
صفحات ويب قبل الطباعة،

واستخدام شريط العناوين،
والعمل مع المفضلة،
والتحرير.

انقر فوق عنوان، أو اضغط
مفتاح TAB لتمييز عنوان، ثم
اضغط ENTER.

عرض واستكشاف صفحات

ويب

عرض واستكشاف صفحات ويب

اضغط هذا

من أجل

F1

إظهار

تعليمات

Internet

،Explorer

أو إظهار

تعليمات
السياق
عن عنصر
ما أثناء
وجودك
في مربع
حوار.

التبديل
بين ملء
الشاشة
والعرض
العادي
لإطار
المستعر

ض.
التحريك
TAB

للأمام عبر
العناصر
على
صفحة

ويب،
وشريط
العناوين،
وشريط
Links.

التحريك
للوراء عبر
العناصر
على
صفحة

ويب،
وشريط

| | |
|-----------------------------------|--|
| | العناوين، وشريط .Links |
| ALT+HOME | الانتقال إلى الصفحة الرئيسية. |
| ALT+RIGHT ARROW | الانتقال إلى الصفحة التالية. |
| ALT+LEFT أو ARROW BACKSPACE | الانتقال إلى الصفحة السابقة. |
| SHIFT+F10 | عرض |

القائمة
المختصرة
للارتباط.

تحريك
إلى الأمام CTRL+TAB أو
بين
F6

الإطارات.

تحريك
إلى الوراء
SHIFT+CTRL+TAB

بين
الإطارات.

تمرير نحو
بداية
UP ARROW

المستند.

تمرير نحو
نهاية
DOWN ARROW

المستند.

تمرير نحو
بداية

PAGE UP مستند

بتزيادات
أكبر.

تمرير نحو
نهاية

PAGE DOWN مستند

بتزيادات
أكبر.

تحريك

HOME إلى بداية
المستند.

END تحريك

إلى نهاية

| | |
|---------|----------|
| | المستند. |
| | البحث في |
| CTRL+F | هذه |
| | الصفحة. |
| | تحديث |
| F5 أو | صفحة |
| CTRL+R | ويب |
| | الحالية. |
| CTRL+F5 | تحديث |
| | صفحة |
| | ويب |
| | الحالية، |
| | حتى لو |
| | كان |
| | الطابع |
| | الزممني |

لإصدار

ويب

مماثلًا

للإصدار

المحلي

المخزن

لديك.

إيقاف

ESC

تحميل

الصفحة.

الانتقال

أو CTRL+O

CTRL+L

إلى موقع

جديد.

CTRL+N

فتح إطار

جديد.

CTRL+W

إغلاق

| | |
|--------|---|
| | الإطار الحالي. حفظ |
| CTRL+S | الصفحة الحالية. طباعة |
| CTRL+P | الصفحة الحالية أو الإطار النشط. تنشيط |
| ENTER | ارتباط محدد. |
| CTRL+E | فتح شريط البحث. |

فتح

CTRL+I

شريط
المفضلة.

فتح

CTRL+H

شريط
المحفوظا

ت.

في

شريط
المحفوظا

ت أو

CTRL+النقر

شريط
المفضلة،

فتح

مجلدات

متعددة.

استخدام معاينة قبل الطباعة

من أجل إعداد
خيارات
الطباعة
وطباعة
الصفحة.
اضغط هذا تغيير الورق،
ورأس
الصفحة
وتذييلها،
والاتجاه،
والهوامش
لهذه
الصفحة.

ALT+P

ALT+U

| | |
|--------------------|---|
| ALT+HOME | إظهار الصفحة الأولى من الطباعة. |
| ALT+LEFT ARROW | إظهار الصفحة السابقة من الطباعة. |
| ALT+A | اكتب رقم الصفحة التي تريد عرضها. |
| ALT+RIGHT ARROW | إظهار الصفحة التالية من الطباعة. |
| ALT+END | إظهار |

| | |
|-----------|----------------------------------|
| | الصفحة الأخيرة من الطباعة. |
| ALT+MINUS | تكبير. |
| ALT+PLUS | تصغير. |
| | إظهار قائمة |
| ALT+Z | بنسب التكبير. |
| ALT+C | إغلاق معاينة الصفحة. |

استخدام شريط العناوين

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| من أجل | اضغط هذا |
| تحديد النص في شريط العنوان. | ALT+D |

إظهار قائمة
من العناوين
التي كتبتها.
في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليسار
باتجاه
الفاصل
المنطقي
التالي في
العنوان
(نقطة أو
خط مائل
عكسي).

CTRL+LEFT
ARROW

CTRL+RIGHT
ARROW

في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليمين

باتجاه
الفاصل

المنطقي

التالي في

العنوان

(نقطة أو

خط مائل

عكسي)

CTRL+ENTER

إضافة "

www." إلى

بداية النص

المكتوب و"
".com إلى
نهاية النص
المكتوب
في شريط
العنوان.

UP ARROW

تحريك إلى
الأمام عبر
قائمة
متطابقات
الإكمال
التلقائي .

DOWN
ARROW

تحريك إلى
الوراء عبر
قائمة
متطابقات

الإكمال
التلقائي.

العمل مع المفضلة

| | |
|--|-----------------|
| من أجل | اضغط هذا |
| إضافة الصفحة الحالية إلى المفضلة. | CTRL+D |
| فتح مربع الحوار تنظيم المفضلة. | CTRL+B |
| تحريك العنصر المحدد إلى الأعلى في | ALT+UP ARROW |

قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

تحريك
العنصر
المحدد إلى
الأسفل في
قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

ALT+DOWN
ARROW

تحرير

من أجل اضغط

هذا

| | |
|--------|---|
| CTRL+X | إزالة العناصر المحددة ونسخها إلى الحافظة. |
| CTRL+C | نسخ العناصر المحددة إلى الحافظة. |
| CTRL+V | إدراج محتويات الحافظة عند الموقع المحدد. |
| CTRL+A | تحديد كل العناصر على صفحة ويب الحالية. |

استخدام مفاتيح الاختصار في مربعات الحوار

للقيا
م بهذا
إلغاء

المهمة ESC
الحالية

النقر SPACEBAR

فوق زر
إذا كان

عنصر
التحكم

الحالي
عبارة
عن زر
-أو-

تحديد
خانة
الاختيار
أو
مسحها
إذا كان
عنصر
التحكم
الحالي
عبارة
عن
خانة

| | |
|----------------|---------|
| | اختيار |
| | تنفيذ |
| ALT + الحرف | الأمر |
| المسطر | المطاب |
| | ق |
| | النقر |
| ENTER | فوق |
| | الزر |
| | المحدد |
| | التنقل |
| | إلى |
| SHIFT+TAB | الوراء |
| | عبر |
| | الخيارا |
| | ت |
| CTRL+SHIFT+TAB | التنقل |

إلى
الوراء
عبر
علامات
التبويب
التنقل

إلى
الأمام
عبر
الخيارا
ت

التنقل
CTRL+TAB

إلى
الأمام
عبر
علامات

BACKSPACE

التبويب

فتح

مجلد

بقدر

مستو

ى واحد

إلى

الأعلى

إذا كان

أحد

المجلدا

ت

محددًا

في

مربع

الحوار

حفظ

باسم

أو فتح

فتح

قوائم

حفظ

في أو

بحث

في

F4

في

مربع

الحوار

حفظ

باسم

أو فتح

F5

تحديث

مربع
الحوار
حفظ
باسم
أو فتح

استخدام مفاتيح
الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز
الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

مفاتيح الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز
الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

للقيام
بهذا

اضغط هذا

تجاوز
القراءة
التلقائية

SHIFT أثناء إدخال
القرص المضغوط

عند
إدخال
قرص
مضغوط

CTRL أثناء سحب
الملف

نسخ ملف

CTRL+SHIFT
أثناء سحب الملف
SHIFT+DELETE

إنشاء
اختصار

حذف

عنصر

محدد

دون
وضعه في
سلة
المحذوفات

ت
عرض

بحث عن

F3 ملفات

أو

مجلدات

عرض

القائمة

المختصر مفتاح التطبيق

ة للعنصر

المحدد

F5 تحديث

محتويات

الإطار

النشط

إعادة

تسمية

F2

العنصر

المحدد

تحديد

CTRL+A

كافة

العناصر

أو ALT+ENTER

عرض

ALT+النقر

خصائص

المزدوج

عنصر

محدد

ملاحظة

. يمكنك استخدام مفتاح
التطبيق () مع لوحة
مفاتيح Microsoft العادية
أو أية لوحة مفاتيح
متوافقة تتضمن مفتاح
التطبيق.

مفاتيح الاختصار لجهاز الكمبيوتر ومستكشف Windows فقط

| اضغط هذا | للقيام بهذا |
|--|--|
| SHIFT أثناء النقر فوق الزر إغلاق (جهاز الكمبيوتر فقط) | إغلاق المجلد المحدد وكافة المجلدات |

| | |
|--------------------|---|
| | الموجودة ضمنه الانتقال |
| ALT+LEFT ARROW | إلى الخلف إلى عرض سابق الانتقال |
| ALT+RIGHT ARROW | إلى الأمام إلى عرض سابق |
| BACKSPACE | عرض المجلد الموجود في مستوى واحد إلى |

الأعلى

مفاتيح الاختصارات لمستكشف Windows فقط

للقيام
بهذا
اضغط هذا
طبي التحديد
الحالي إذا
كان موسعاً
-أو-

LEFT ARROW

تحديد
المجلد
الموجود في
مستوى
واحد إلى
الأعلى

+ NUM LOCK طي المجلد
 المحدد

علامة الطرح (-)
توسيع
التحديد

الحالي إذا
كان مطويًا

RIGHT
ARROW

-أو-

تحديد
المجلد
الفرعي
الأول

توسيع كافة

NUM المجلدات

+LOCK الموجودة
علامة

تحت التحديد النجمة (*)

الحالي

| | |
|-----------------|-------------|
| + NUM LOCK | توسيع |
| علامة الجمع (+) | المجلد |
| | المحدد |
| | التبديل بين |
| F6 | الجزأين |
| | الأيمن |
| | والأيسر |

اختصارات لوحة المفاتيح في Internet Explorer

يمكن استخدام مفاتيح
الاختصار لعرض واستكشاف
صفحات ويب، ومعاينة
صفحات ويب قبل الطباعة،
وإستخدام شريط العناوين،

والعمل مع المفضلة،
والتحرير.

انقر فوق عنوان، أو اضغط
مفتاح TAB لتمييز عنوان، ثم
اضغط ENTER.

عرض واستكشاف صفحات

ويب

عرض واستكشاف صفحات ويب

اضغط هذا

من أجل

F1

إظهار

تعليمات

Internet

،Explorer

أو إظهار

تعليمات

السياق
عن عنصر
ما أثناء
وجودك
في مربع
حوار.

التبديل
بين ملء
الشاشة
والعرض
F11 العادي
لإطار
المستعر
ض.

TAB التحريك
للأمام عبر

العناصر

على

صفحة

ويب،

وشريط

العناوين،

وشريط

.Links

SHIFT+TAB

التحريك

للوراء عبر

العناصر

على

صفحة

ويب،

وشريط

العناوين،

| | |
|-----------------------------------|--|
| | وشریط .Links |
| | الانتقال إلى الصفحة الرئيسية. |
| ALT+HOME | الانتقال إلى الصفحة التالية. |
| ALT+RIGHT ARROW | الانتقال إلى الصفحة السابقة. |
| ALT+LEFT أو ARROW BACKSPACE | عرض القائمة |
| SHIFT+F10 | |

المختصرة
للارتباط.

تحريك
إلى الأمام CTRL+TAB أو
بين F6

الإطارات.
تحريك

إلى الوراء
بين SHIFT+CTRL+TAB

الإطارات.
تمرير نحو

بداية
المستند. UP ARROW

تمرير نحو
نهاية
المستند. DOWN ARROW

تمرير نحو
بداية

PAGE UP مستند

بتزيادات
أكبر.

تمرير نحو
نهاية

PAGE DOWN مستند

بتزيادات
أكبر.

تحريك

HOME إلى بداية
المستند.

تحريك

END إلى نهاية
المستند.

البحث في

CTRL+F

هذه

الصفحة.

تحديث

F5 أو

صفحة

CTRL+R

ويب

الحالية.

CTRL+F5

تحديث

صفحة

ويب

الحالية،

حتى لو

كان

الطابع

الزممني

لإصدار

ويب
مماثلًا
للإصدار
المحلي
المخزن
لديك.

إيقاف

ESC

تحميل

الصفحة.

الانتقال

أو CTRL+O

إلى موقع

CTRL+L

جديد.

CTRL+N

فتح إطار

جديد.

CTRL+W

إغلاق

الإطار

| | |
|--------|---|
| | الحالي. حفظ |
| CTRL+S | الصفحة الحالية. طباعة |
| CTRL+P | الصفحة الحالية أو الإطار النشط. تنشيط |
| ENTER | ارتباط محدد. |
| CTRL+E | فتح شريط البحث. |
| CTRL+I | فتح |

شريط
المفضلة.

فتح

CTRL+H شريط
المحفوظا

ت.

في

شريط
المحفوظا

ت أو

CTRL+النقر شريط
المفضلة،

فتح

مجلدات

متعددة.

استخدام معاينة قبل الطباعة

من أجل اضغط هذا

إعداد

خيارات

ALT+P

الطباعة

وطباعة

الصفحة.

تغيير الورق،

ورأس

الصفحة

ALT+U

وتذييلها،

والاتجاه،

والهوامش

لهذه

الصفحة.

| | |
|--------------------|---|
| ALT+HOME | إظهار الصفحة الأولى من الطباعة. |
| ALT+LEFT ARROW | إظهار الصفحة السابقة من الطباعة. |
| ALT+A | اكتب رقم الصفحة التي تريد عرضها. |
| ALT+RIGHT ARROW | إظهار الصفحة التالية من الطباعة. |
| ALT+END | إظهار |

| | |
|-----------|----------------------------------|
| | الصفحة الأخيرة من الطباعة. |
| ALT+MINUS | تكبير. |
| ALT+PLUS | تصغير. |
| | إظهار قائمة |
| ALT+Z | بنسب التكبير. |
| ALT+C | إغلاق معاينة الصفحة. |

استخدام شريط العناوين

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| من أجل | اضغط هذا |
| تحديد النص في شريط العنوان. | ALT+D |

إظهار قائمة
من العناوين
التي كتبتها.
في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليسار
باتجاه
الفاصل
المنطقي
التالي في
العنوان
(نقطة أو
خط مائل
عكسي).

CTRL+LEFT
ARROW

CTRL+RIGHT
ARROW

في شريط
العناوين،
تحريك رأس
المؤشر إلى
اليمين

باتجاه
الفاصل

المنطقي

التالي في

العنوان

(نقطة أو

خط مائل

عكسي)

CTRL+ENTER

إضافة "

www." إلى

بداية النص

المكتوب و"
".com إلى
نهاية النص
المكتوب
في شريط
العنوان.

UP ARROW

تحريك إلى
الأمم عبر
قائمة
متطابقات
الإكمال
التلقائي .

DOWN
ARROW

تحريك إلى
الوراء عبر
قائمة
متطابقات

الإكمال
التلقائي.

العمل مع المفضلة

| | |
|--|-----------------|
| من أجل | اضغط هذا |
| إضافة الصفحة الحالية إلى المفضلة. | CTRL+D |
| فتح مربع الحوار تنظيم المفضلة. | CTRL+B |
| تحريك العنصر المحدد إلى الأعلى في | ALT+UP ARROW |

قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

تحريك
العنصر
المحدد إلى
الأسفل في
قائمة
المفضلة في
مربع الحوار
تنظيم
المفضلة.

ALT+DOWN
ARROW

تحرير

من أجل اضغط

هذا

| | |
|--------|---|
| CTRL+X | إزالة العناصر المحددة ونسخها إلى الحافظة. |
| CTRL+C | نسخ العناصر المحددة إلى الحافظة. |
| CTRL+V | إدراج محتويات الحافظة عند الموقع المحدد. |
| CTRL+A | تحديد كل العناصر على صفحة ويب الحالية. |

استخدام مفاتيح الاختصار في Windows

| | |
|----------------------|--|
| اضغط هذا | للقيام بهذا تنشيط شريط القوائم في البرامج تنفيذ الأمر المطابق على القائمة |
| F10 أو ALT | |
| ALT + الحرف | |
| المسطر في القائمة | |
| CTRL+F4 | إغلاق الإطار |

الحالي

في

برامج

واجهة

تعدد

المستندا

ت)

(MDI).

إغلاق

الإطار

الحالي أو ALT+F4

إنهاء

برنامج

نسخ

CTRL+C العنصر

المحدد

| | |
|--------|---|
| CTRL+X | قص العنصر المحدد |
| CTRL+V | لصق العنصر المحدد |
| DELETE | حذف العنصر المحدد |
| CTRL+Z | التراجع |
| F1 | عرض التعليما ت التي تتعلق بعنصر مربع |

| | |
|----------------|-------------------------------|
| | الحوار المحدد |
| | عرض قائمة |
| ALT+SPACEBAR | النظام للإطار الحالي |
| | عرض القائمة |
| SHIFT+F10 | المختصر ة للعنصر المحدد |
| CTRL+ESC | عرض القائمة ابدأ |
| (-) ALT+HYPHEN | عرض |

قائمة
النظام
لبرامج
MDI
التبديل
إلى
الإطار
الذي
استخدمته
ه مؤخرًا
(التبديل
بين
الإطارات
بضغط
المفتاح
ALT
ALT+TAB

باستمرار
أثناء
ضغط
المفتاح
TAB
بشكل
متكرر.)

**استخدام مفاتيح
الاختصار في مربعات
الحوار
للقيا
م بهذا
اضغط هذا**

إلغاء
المهمة ESC
الحالية
النقر SPACEBAR
فوق زر
إذا كان
عنصر
التحكم
الحالي
عبارة
عن زر
-أو-
تحديد
خانة
الاختيار
أو

مسحها

إذا كان

عنصر

التحكم

الحالي

عبارة

عن

خانة

اختيار

تنفيذ

الأمر ALT + الحرف

المطابق المسطر

ق

النقر ENTER

فوق

الزر

المحدد
التنقل
إلى
الوراء
عبر
الخيار
ت

SHIFT+TAB

التنقل
إلى
الوراء
عبر

CTRL+SHIFT+TAB

علامات
التبويب

TAB
التنقل
إلى
الأمام

عبر
الخيار
ت

التنقل
إلى

CTRL+TAB

الأمام

عبر
علامات

التبويب

BACKSPACE

فتح

مجلد

بقدر

مستوى

ي واحد

إلى
الأعلى

إذا كان
أحد
المجلدا

ت
محددًا
في

مربع
الحوار
حفظ

باسم
أو فتح

فتح F4

قوائم
حفظ
في أو
بحث

في

في

مربع

الحوار

حفظ

باسم

أو فتح

تحديث

مربع

الحوار

F5

حفظ

باسم

أو فتح

استخدام مفاتيح
الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز
الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

مفاتيح الاختصار لسطح
المكتب، وجهاز
الكمبيوتر، ومستكشف
Windows

| | |
|------------------------------------|---|
| اضغط هذا | للقيام بهذا |
| SHIFT أثناء إدخال القرص المضغوط | تجاوز القراءة التلقائية عند إدخال |

| | |
|-------------------------------|--|
| | قرص مضغوط |
| CTRL أثناء سحب الملف | نسخ ملف |
| CTRL+SHIFT أثناء سحب الملف | إنشاء اختصار حذف عنصر محدد |
| SHIFT+DELETE | دون وضعه في سلة المحذوفات |
| F3 | ت عرض بحث عن |

ملفات أو مجلدات

عرض
القائمة

المختصر مفتاح التطبيق
ة للعنصر
المحدد

تحديث

F5 محتويات
الإطار

النشط

إعادة

F2 تسمية
العنصر
المحدد

| | |
|--------------|--------------------------|
| CTRL+A | تحديد كافة العناصر |
| ALT+ENTER أو | عرض خصائص |
| ALT+النقر | عنصر |
| المزدوج | محدد |

ملاحظة

. يمكنك استخدام مفتاح
التطبيق () مع لوحة
مفاتيح Microsoft العادية
أو أية لوحة مفاتيح
متوافقة تتضمن مفتاح
التطبيق.

مفاتيح الاختصار لجهاز الكمبيوتر ومستكشف Windows فقط

للقيام
بهذا

اضغط هذا

SHIFT أثناء النقر
فوق الزر إغلاق
(جهاز الكمبيوتر
فقط)

إغلاق
المجلد
المحدد
وكافة
المجلدات
الموجودة

ضمنه

الانتقال

إلى الخلف ALT+LEFT

إلى عرض ARROW

سابق

الانتقال
إلى الأمام
إلى عرض
سابق
عرض
المجلد
الموجود
في
مستوى
واحد إلى
الأعلى

ALT+RIGHT
ARROW
BACKSPACE

**مفاتيح الاختصارات
لمستكشف Windows فقط**

**للقيام
بهذا
اضغط هذا
طبي التحديد**

LEFT ARROW

الحالي إذا
كان موسعاً
-أو-

تحديد
المجلد
الموجود في
مستوى
واحد إلى
الأعلى

+ NUM LOCK طي المجلد
علامة الطرح (-) المحدد
RIGHT توسيع
ARROW التحديد

الحالي إذا
كان مطوياً

-أو-

تحديد
المجلد
الفرعي
الأول

توسيع كافة
المجلدات

NUM
الموجودة +LOCK علامة
تحت التحديد النجمة (*)

الحالي

+ NUM LOCK
توسيع
المجلد
المحدد
علامة الجمع (+)

F6
التبديل بين
الجزأين
الأيمن

والأيسر

لبداء تشغيل Windows في
الوضع الآمن

1. انقر فوق **ابدأ**، ثم فوق
إيقاف التشغيل.

2. انقر فوق **إعادة
التشغيل**، وفوق

موافق، ثم اضغط

باستمرار المفتاح CTRL

إلى أن تظهر قائمة بدء

التشغيل في Microsoft

Windows.

بالنسبة إلى بعض الأجهزة،
يمكنك استخدام F8 عوضاً
عن CTRL لإحضار قائمة
بدء التشغيل في
Microsoft Windows.

3. أدخل رقم **Safe mode**،
ثم اضغط ENTER.

ملاحظات

. اطبع هذا الموضوع للعودة
إليه أثناء عملية إعادة
التشغيل.

. في الوضع الآمن، يستخدم
Windows الإعدادات
الافتراضية (جهاز عرض
VGA، برنامج تشغيل

ماوس Microsoft، والحد الأدنى من برامج تشغيل الأجهزة المطلوبة لبدء تشغيل Windows). ولن يمكنك الاتصال بالشبكة، والوصول إلى محركات أقراص CD-ROM، أو الطابعات، أو الأجهزة الأخرى.

. يمكنك تغيير الإعدادات كما ترغب بالنقر فوق **ابدأ**، والإشارة إلى **إعدادات**، والنقر فوق **لوحة التحكم**، ومن ثم النقر **نقراً مزدوجاً فوق شبكة الاتصال أو النظام**. في

حال عدم ظهور هذه
العناصر، انقر فوق **قم
بعرض كافة خيارات
لوحة التحكم.**

. بعد الانتهاء من التحقق من
النظام في الوضع الآمن،
فإنك بحاجة إلى إعادة
تشغيل الكمبيوتر لتشغيل
Windows في الوضع
العادي.

لبدء تشغيل الكمبيوتر دون
بدء تشغيل Windows

1. انقر فوق **ابدأ**، ثم فوق

إيقاف التشغيل.

2. انقر فوق **إعادة**

التشغيل، وانقر فوق

موافق، ثم اضغط
باستمرار المفتاح CTRL
إلى أن تظهر قائمة بدء
التشغيل في Microsoft
Windows Millennium
Edition.

بالنسبة إلى بعض الأجهزة،
يمكنك استخدام F8 عوضاً
عن CTRL لإحضار قائمة
بدء التشغيل في
Microsoft Windows Me.

3. قم بواحد مما يلي:
◦ إذا أردت تحميل
Windows بشكل
اعتيادي، اضغط مفتاح
الرقم المطابق لـ

Normal، ثم اضغط
ENTER.
إذا أردت إنشاء ملف
يسرد فعالية التمهيد
والتحميل الخاصة
بالكمبيوتر، اضغط
مفتاح الرقم المطابق لـ
Logged، ثم اضغط
ENTER. يتم تحميل
Windows بشكل
اعتيادي وكتابة الفعالية
إلى الملف
C:\Bootlog.txt.
إذا أردت تحميل
Windows باستخدام
الحد الأدنى من برامج

التشغيل والخيارات
الأساسية، اضغط مفتاح
الرقم المطابق لـ Safe
mode، ثم اضغط
ENTER. استخدم هذا
الخيار في حال مواجهة
صعوبات في الأجهزة
والمشاكل الأخرى
المتعلقة بـ Windows.
في الوضع الآمن،
يمكنك تشخيص الأخطاء
وإصلاحها.
إذا أردت السير خطوة
خطوة عبر كل فعالية
في تتابع عملية تحميل
Windows، وذلك

للسماح أو عدم السماح
بفعالية ما كما تختار،
اضغط مفتاح الرقم
المطابق لـ Step-by-
step confirmation، ثم
اضغط ENTER.

ملاحظة

. لن تكون تعليمات
Windows متوفرة أثناء بدء
تشغيل الكمبيوتر، ولذلك
انقر فوق طباعة
الموضوع المحدد، أو
فوق طباعة لطباعة هذا
الموضوع كمرجع.

لتأكيد أوامر بدء التشغيل
سطراً بعد سطر

1. انقر فوق **ابدأ**، ثم فوق

إيقاف التشغيل.

2. انقر فوق **إعادة**

التشغيل، وفوق

موافق، ثم اضغط

باستمرار المفتاح CTRL

حتى تظهر قائمة بدء

التشغيل في Windows.

3. أدخل رقم **Step-by-**

step confirmation، ثم

اضغط المفتاح ENTER.

4. لكل أمر تريد تنفيذه،

اضغط **Y**.

إذا تم تنفيذ الأمر بنجاح،
يتم طلب تنفيذ الأمر
التالي.

إذا لم يتم تنفيذ الأمر
بنجاح، فإنك تتلقى رسالة
إعلام بالخطأ.

5. لتخطي أمر، اضغط N.

ملاحظات

. اطبع هذا الموضوع للعودة
إليه أثناء عملية إعادة
التشغيل.

. بالنسبة إلى بعض الأجهزة،
يمكنك استخدام F8 عوضاً
عن CTRL لإحضار قائمة

بدء التشغيل في
Microsoft Windows.
. بعد أن تنتهي من هذا
الإجراء، فقد تحتاج إلى
إعادة تشغيل الكمبيوتر
قبل أن يبدأ تشغيل
Windows بشكل

إلغاء تثبيت Windows

يمكنك استخدام عملية إلغاء
التثبيت إذا كنت بحاجة إلى
إزالة هذا الإصدار من
Windows من نظامك
والعودة إلى الإصدار السابق
من Windows. وهناك بعض
الأمور الهامة التي يجب
أخذها بعين الاعتبار قبل اتخاذ

قرار إلغاء التثبيت. يرجى
قراءة الملاحظات المذكورة
أدناه.

افتح [خصائص إضافة/إزالة
البرامج](#) في لوحة التحكم، ثم
انقر فوق Uninstall
Windows Millennium
في القائمة.

هام

. لا تلغ تثبيت Windows إذا
كنت قد قمت بضغط
الأقراص الثابتة بعد إعداد
هذا الإصدار من Windows،
أو بعد ترقية عملية
الضغط.

. إذا لم تحدد خيار حفظ
ملفات نظام Windows 95
أو Windows 98 أثناء تثبيت
Windows Millennium
Edition، فلن يمكنك
بالتالي استعادة نظام
التشغيل السابق بعد تثبيت
هذا الإصدار من Windows.
. إذا قمت بتحويل محرك
الأقراص الثابتة إلى نظام
الملفات FAT32 بعد
التثبيت، فلن يمكنك إلغاء
التثبيت. أما إذا توفر لديك
FAT32 قبل التثبيت،
فيمكنك في تلك الحالة

إلغاء التثبيت دون حدوث
أية مشكلة.

. يمكنك إلغاء التثبيت مرة
واحدة فقط لكل عملية
ترقية.

. إذا قمت بإلغاء تثبيت هذا
الإصدار من Windows،
يجب إعادة تثبيت البرامج
التي قمت بتثبيتها أثناء
تشغيل هذا الإصدار.
وعليك أيضاً إعادة تكوين
ملف المبادلة.

ملاحظة

. هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي النقر
فوق ابدأ، والإشارة إلى

**إعدادات، ثم انقر فوق
لوحة التحكم. إذا لم
تشاهد العنصر الذي تريده،
انقر فوق قم بعرض
كافة خيارات لوحة
التحكم.**

لحجز مساحة قرص للحصول
على ذاكرة إضافية

1. افتح [خصائص النظام](#)

الموجودة في لوحة
التحكم.

2. انقر فوق الأداء، ثم

انقر فوق الذاكرة
الظاهرية.

3. تأكد من أنه تم تحديد تمكين Windows من إدارة إعدادات الذاكرة الظاهرية.

ملاحظات

. هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي بالنقر
فوق ابدأ، والإشارة إلى
إعدادات، ثم النقر فوق
لوحة التحكم.

. عند الإمكان، دع Windows
يقوم بإدارة الذاكرة
الظاهرية الخاصة

بالكمبيوتر. يقوم Windows
باختيار الإعدادات
الافتراضية المستندة إلى

كمية المساحة الحرة
للقرص الثابت. عندها يكبر
ملف المبادلة ويصغر
تلقائياً بالاستناد إلى
استخدام الذاكرة الفعلي.
إذا كنت بحاجة لتعيين
قرص مختلف أو تعيين
حدود مساحة القرص
القصوى أو الدنيا
المحجوزة انقر فوق
تحديد إعدادات خاصة
للذاكرة الظاهرية، ثم
أدخل القرص الجديد في
المربع **قرص ثابت**، أو
أدخل القيم (بالبايتات) في

المربعات الحد الأدنى أو الحد الأقصى.

لتغيير خلفية سطح المكتب

1. افتح [خصائص العرض](#)
في لوحة التحكم.

2. في التبويب **الخلفية**،
حدد صورة خلفية أو
مستند HTML من القائمة.

يتم افتراضياً تثبيت
مجموعة محدودة من
[الخلفيات](#) أثناء إعداد
Windows. لمزيد من
المعلومات حول تثبيت
خلفيات أخرى، انقر فوق
مواضيع ذات صلة أدناه.

ملاحظات

- . هناك طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي بالنقر فوق **ابدأ**، الإشارة إلى **إعدادات**، ثم بالنقر فوق **لوحة التحكم**. إن لم تشاهد العنصر الذي تريده، انقر فوق **قم بعرض كافة خيارات لوحة التحكم**.
- . يمكن أن يكون لصور الخلفية ملحقات الملفات التالية: **.bmp**، **.gif**، و**.jpg**، و**.dib**، و**.htm**.
- . يمكنك النقر فوق أحد الخيارات الموجودة في

القائمة عرض الصورة
لتغيير طريقة ظهور
الخلفية على سطح
المكتب، في حال توفر
ذلك. ويمكنك أيضاً
استخدام الخلفية والنقش
في آن واحد. لكن يكون
الزر **النقش** خافتاً إذا
كانت صورة الخلفية في
حالة تجانب أو تمدد.
يمكنك أن تجعل رسم ما
من صفحة ويب هو الخلفية
الخاصة بك بواسطة النقر
بزر الماوس الأيمن فوق
هذا الرسم، ثم بالنقر فوق

تعيين كخلفية للشاشة.

لإضافة أحد مكونات
Windows أو إزالته

1. افتح [خصائص](#)
[إضافة/إزالة البرامج](#) في
لوحة التحكم.
2. انقر فوق علامة التبويب
إعداد Windows، ثم قم
بواحد مما يلي:
 - لإضافة كافة أجزاء
مكون ما، حدد خانة
الاختيار التابعة له.

لإزالة كافة أجزاء مكون
ما، قم بمسح خانة
الاختيار التابعة له.
لإضافة بعض أجزاء
مكون ما أو لإزالتها،
انقر فوق **تفاصيل**، ثم
حدد أو امسح خانات
الاختيار لتلك الأجزاء.

ملاحظة

هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي بالنقر
فوق **ابدأ**، الإشارة إلى
إعدادات، ثم النقر فوق
لوحة التحكم. إن لم
تشاهد العنصر الذي تريده،
انقر فوق **قم بعرض**

كافة خيارات لوحة التحكم.

. إذا استخدمت قرصاً مضغوطاً لتثبيت Windows، فإنك سوف تُطالب بإدخاله في الكمبيوتر.

لإنشاء نقوش سطح المكتب أو تعديلها

1. افتح [خصائص العرض](#) في لوحة التحكم.
2. في التبويب الخلفية، في القائمة عرض

**الصورة، انقر فوق
توسيط.**

3. انقر فوق **النقش**.

4. انقر فوق **نقش** ما، ثم

انقر فوق **تحرير النقش**.

5. انقر فوق المربعات في

المربع **النقش** إلى أن

يظهر **النقش** في المربع

النموذج بالشكل الذي

تريده.

6. إذا أردت إنشاء **نقش**

جديد، اكتب اسماً جديداً

له.

7. لإضافة **نقش** جديد إلى

القائمة **النقش**، انقر فوق

إضافة، ثم انقر فوق **تم**.

أو لتغيير نقش موجود،
انقر فوق **تغيير**.

ملاحظات

. هناك طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي بالنقر
فوق **ابدأ**، الإشارة إلى
إعدادات، ثم بالنقر فوق
لوحة التحكم. إن لم
تشاهد العنصر الذي تريده،
انقر فوق **قم بعرض**
كافة خيارات لوحة
التحكم.

. يتم تحديد لون المربعات
بواسطة إعداد **سطح**
المكتب على علامة
التبويب المظهر في

مربع الحوار خصائص
العرض. الألوان الفاتحة
هي الأفضل.

. لإزالة نقش ما، انقر فوق
اسم ذلك النقش في مربع
الحوار **النقش**، وانقر
فوق **تحرير النقش**، ثم
انقر فوق **إزالة**.

لتغيير ألوان العناصر
الموجودة على سطح
المكتب أو حجمها

1. افتح [خصائص العرض](#)
في لوحة التحكم.

2. في التبويب **المظهر**،
قم بواحد أو باثنين مما
يلي:

◦ لتغيير مظهر عنصر
واحد فقط من عناصر
الشاشة، انقر فوق ذلك
العنصر في القائمة
العنصر، ثم اضبط
الإعدادات المناسبة،
مثل اللون، أو الخط، أو
حجم الخط.

◦ إذا أردت تغيير مظهر
كافة عناصر الشاشة
في الوقت نفسه، انقر
فوق نظام للمظهر في
القائمة **النظام**.

ملاحظات

- . هناك طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي بالنقر فوق **ابدأ**، الإشارة إلى **إعدادات**، ثم بالنقر فوق **لوحة التحكم**. إن لم تشاهد العنصر الذي تريده، انقر فوق **قم بعرض كافة خيارات لوحة التحكم**.
- . ويمكنك أيضاً تحديد العناصر الفردية بالنقر فوقها في مربع المعاينة.
- . يمكنك حفظ الإعدادات بالنقر فوق **حفظ باسم** ثم بكتابة اسم للنظام

الخاص بك. سيظهر هذا
الاسم في القائمة
النظام، بحيث يمكنك
بسهولة استعادة تلك
الإعدادات لاحقاً.

**استخدام HyperTerminal
لتبادل الملفات مع
أجهزة الكمبيوتر البعيدة
والاتصال بها**

يمكنك استخدام
HyperTerminal لإرسال
الملفات وتلقيها، أو للاتصال
بنشرات أخبار الكمبيوتر

وبرامج المعلومات الأخرى.
يمكنك أيضاً استخدام
HyperTerminal ومودم
للاتصال بكمبيوتر بعيد، حتى
في حال عدم تشغيل
Windows من قبل الكمبيوتر
البعيد.

[انقر هنا](#) لبدء تشغيل

HyperTerminal.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً بدء تشغيل
HyperTerminal بالنقر
فوق **ابدأ**، والإشارة إلى
البرامج، وإلى **البرامج**
الملحقة، ثم الإشارة إلى

اتصالات، ومن ثم انقر
فوق HyperTerminal.
للحصول على معلومات
حول كيفية استخدام
HyperTerminal، انقر فوق
قائمة تعليمات في
HyperTerminal.
للوصول إلى ملفات
وطابعات على كمبيوتر
آخر يقوم بتشغيل
Windows، استخدم شبكة
الطلب الهاتفي عوضاً عن
HyperTerminal.

استخدام اتصال مباشر بالكبل للاتصال بكمبيوتر آخر

باستخدام الاتصال المباشر
بالكبل، يمكنك الوصول إلى
مجلدات مشتركة على
كمبيوتر آخر، حتى لو لم يكن
الكمبيوتر الخاص بك على
شبكة اتصال. إذا كان
الكمبيوتر الآخر متصلاً بشبكة
اتصال، يمكنك أيضاً الوصول
إلى تلك الشبكة.

على سبيل المثال، إذا كان
لديك كمبيوتر محمول،
يمكنك استخدام كبل لوصله
بكمبيوتر وشبكة العمل.

[انقر هنا](#) لتشغيل الاتصال
المباشر بالكبل.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً إعداد اتصال
مباشر بالكبل للاتصال
بكمبيوتر آخر بالنقر فوق
ابدأ، والإشارة إلى
البرامج، والإشارة إلى
البرامج الملحقة،
والإشارة إلى **اتصالات**،
ومن ثم النقر فوق **اتصال
مباشر بالكبل**.
. إذا لم تشاهد **اتصال
مباشر بالكبل** على
القائمة **اتصالات**، فذلك
يعني أنه غير مثبت.

لمعرفة كيفية تثبيت أحد
مكونات Windows، انقر
فوق مواضيع ذات صلة
أدناه.

استخدام مفاتيح الاختصار في Windows

| | |
|-------------|--|
| اضغط هذا | للقيام بهذا تنشيط شريط القوائم في البرامج تنفيذ |
| F10 أو ALT | |
| ALT + الحرف | |

الأمر المطابق المسطر في القائمة على القائمة

القائمة

إغلاق

الإطار

الحالي

في

برامج

CTRL+F4

واجهة

تعدد

المستندا

ت)

.(MDI

ALT+F4

إغلاق

الإطار

| | |
|--------|-------------------------------------|
| | الحالي أو إنهاء برنامج نسخ |
| CTRL+C | العنصر المحدد |
| | قص |
| CTRL+X | العنصر المحدد |
| | لصق |
| CTRL+V | العنصر المحدد |
| | حذف |
| DELETE | العنصر المحدد |
| CTRL+Z | التراجع |

عرض
التعليمة
ت التي

F1

تتعلق
بعنصر

مربع
الحوار
المحدد

ALT+SPACEBAR

عرض
قائمة
النظام
للإطار
الحالي

SHIFT+F10

عرض
القائمة
المختصر

ة للعنصر
المحدد

عرض
القائمة
ابدأ

CTRL+ESC

عرض
قائمة

(-) ALT+HYPHEN

النظام
لبرامج
MDI

ALT+TAB

التبديل
إلى
الإطار
الذي

استخدمته
ه مؤخرًا

(التبديل

بين

الإطارات

بضغط

المفتاح

ALT

باستمرار

أثناء

ضغط

المفتاح

TAB

بشكل

متكرر.)

عرض المستند التمهيدي

الغوري لـ Internet

Explorer

يحتوي المستند IE.txt على
آخر المعلومات أو معلومات
متممة لتكملة وثائق Internet
Explorer.

يمكنك الوصول إلى IE.txt
في الكمبيوتر الخاص بك من
دون الاتصال بويب، في
المجلد الذي قمت بتثبيت
Internet Explorer وأدوات
إنترنت فيه. يحتوي هذا
الإصدار على المعلومات التي
كانت موجودة في الوقت
الذي كان يتم فيه تحميل
البرامج من ويب. عند
الضرورة، يمكنك النقر فوق

**بحث في قائمة ابدأ لتعيين
موقع الملف.**

البحث عن الصفحات التي قمت بزيارتها مؤخراً

توجد عدة طرق للبحث عن
مواقع ويب وصفحاتها التي
قمت بعرضها في الأيام،
الساعات، أو الدقائق
الاخيرة.

للبحث عن صفحة ما قمت
بمشاهدته في الأيام القليلة
الماضية

1. انقر فوق الزر
المحفوظات على
شريط الأدوات.

يظهر شريط المحفوظات،
متضمناً ارتباطات لمواقع
ويب التي تمت زيارتها في
الأيام والأسابيع السابقة.

2. في شريط
المحفوظات، انقر فوق
أسبوع أو يوم، انقر فوق
مجلد ما لعرض صفحات
مفردة، ثم انقر فوق رمز
الصفحة لعرض صفحة
ويب.

لفرز شريط المحفوظات
أو البحث فيها، انقر فوق
السهم بجانب الزر **عرض**
أعلى شريط المحفوظات.

للبحث عن موقع قمت
بزيارته للتو

. للعودة إلى الصفحة
الأخيرة التي قمت
بعرضها، انقر فوق الزر
الخلف على شريط
الأدوات.

. لعرض أحد الصفحات
التسع الأخيرة التي قمت
بعرضها في جلسة العمل
هذه، انقر فوق السهم
بجانب الزر **الخلف** أو

الأمام، ثم انقر فوق
الصفحة التي تريدها من
القائمة.

ملاحظات

. يمكنك إخفاء شريط
المحفوظات بالنقر فوق
الزر **المحفوظات** مرة
ثانية.

. يمكنك تغيير عدد الأيام
التي يتم خلالها حفظ
الصفحات في قائمة
المحفوظات. وكلما زاد
عدد الأيام المعينة، يتم
استخدام مساحة أكبر على
القرص لحفظ هذه
المعلومات.

لإضافة صفحة إلى قائمة الصفحات المفضلة الخاصة بك

1. انتقل إلى الصفحة التي
تريد إضافتها إلى قائمة
المفضلة الخاصة بك
2. في قائمة **المفضلة**،
انقر فوق **إضافة إلى
المفضلة**.
3. اكتب اسماً جديداً
للصفحة إذا رغبت بذلك.

ملاحظات

. لفتح إحدى الصفحات
المفضلة الخاصة بك، انقر
فوق القائمة **المفضلة**،

ثم انقر فوق الصفحة التي
تريد فتحها.
. يمكنك ترتيب الصفحات
المفضلة ضمن مجلدات،
إذا كانت قائمة الصفحات
في تزايد مستمر.

لإضافة صفحة إلى شريط
الارتباطات

تم تعيين شريط الارتباطات
بالقرب من شريط العناوين
في Internet Explorer، وهو
مكان ملائم لإضافة
الارتباطات إلى بعض
صفحات ويب التي تستخدمها

بشكل متكرر. انقر فقط فوق
الارتباط لعرض الصفحة.

يمكنك إضافة صفحة إلى
شريط الارتباطات بطرق
متعددة:

- . اسحب رمز الصفحة من
شريط العناوين إلى
شريط الارتباطات.
- . اسحب ارتباطاً ما من
صفحة ويب إلى شريط
الارتباطات الخاص بك.
- . اسحب ارتباطاً ما إلى
مجلد الارتباطات في لائحة
المفضلة الخاصة بك.

ملاحظات

. إذا لم يظهر شريط
الارتباطات على شريط
الأدوات، فانقر فوق
القائمة **عرض**، وأشر إلى
أشرطة الأدوات، ثم
انقر فوق **Links**.
. يمكنك أيضاً ترتيب
الارتباطات الخاصة بك
بواسطة سحبها إلى موقع
مختلف على شريط
الارتباطات.

لتغيير صفحتك الرئيسية
إن صفحتك الرئيسية هي
الصفحة التي تظهر في كل
مرة تفتح فيها Internet
Explorer. تأكد من أنها

الصفحة التي تريد عرضها
بشكل متكرر. أو اجعلها
الموقع الذي يمكنك تخصيصه
للحصول على وصول سريع
إلى كل المعلومات التي
تريدها، مثل الصفحة
الرئيسية لـ msn.com.

1. انتقل إلى الصفحة التي
تريدها أن تظهر أولاً عندما
تبدأ تشغيل Internet
Explorer.

2. في القائمة أدوات،
انقر فوق خيارات
إنترنت.

3. انقر فوق علامة التبويب
عام.

4. ضمن الصفحة
الرئيسية، انقر فوق
استخدام الحالي.

ملاحظة

. لاسترداد صفحتك
الرئيسية، انقر فوق
استخدام الافتراضي.

**البحث عن المعلومات
التي تريدها على إنترنت**

يمكن البحث عن معلومات
على إنترنت بطرق مختلفة:

. انقر فوق زر بحث على
شريط الأدوات للوصول

إلى عدد من موفري
البحث. اكتب كلمة أو
جملة في المربع Search.
اكتب go، أو find، أو ؟
متبوعة بكلمة أو جملة في
شريط العنوان. يبدأ
Internet Explorer البحث
باستخدام موفر البحث
المعرف مسبقاً.
بعد الانتقال إلى صفحة
ويب، يمكنك البحث عن
نص محدد في تلك
الصفحة بالنقر فوق
القائمة تحرير، ثم النقر
فوق بحث (في هذه
الصفحة).

ملاحظة

. إذا كان أحد عناوين ويب لا يعمل، يسألك Internet Explorer إذا كنت تريد البحث عن مواقع ويب مشابهة. ويمكنك تغيير هذا الإعداد بحيث يقوم Internet Explorer بالبحث تلقائياً بدون سؤالك. للحصول على مزيد من المعلومات، انقر فوق **مواضيع ذات صلة في أدناه**.

البحث من شريط العنوان

عند البحث من شريط
العنوان, يتمكن Internet
Explorer تلقائياً من عرض
صفحة ويب الأكثر تطابقاً مع
ما تبحث عنه ويسرد المواقع
الأخرى المتطابقة أيضاً. فقط
اكتب الأسماء أو الكلمات
الشائعة في شريط العنوان,
ثم انقر فوق **انتقال**. يمكنك
عرض نتائج البحث هذه في
طرق متعددة:

1. في القائمة **أدوات** في
البرنامج Internet
Explorer, انقر فوق
خيارات إنترنت.

2. انقر فوق علامة التبويب
خيارات متقدمة.

3. تحت البحث من
شريط "العناوين" , حدد
أحد الخيارات التالية:

◦ لعرض قائمة بصفحات
ويب المتطابقة في

شريط البحث, وعرض
الصفحة الأكثر تطابقاً
في الإطار الرئيسي,

**حدد قم بعرض
النتائج، وانتقل إلى
المواقع الأكثر
تشابهاً.**

◦ لعرض قائمة بالصفحات
المتطابقة في الإطار

الرئيسي حتى يمكنك
اختيار أي منها للعرض،

**حدد قم بعرض
النتائج في الإطار
الرئيسي.**

لعرض صفحة ويب
الأكثر تطابقاً فقط، حدد

**انتقل إلى المواقع
الأكثر تشابهاً.**

لإيقاف تشغيل البحث
من شريط العنوان، حدد

**لا تقم بالبحث من
شريط العناوين.**

ملاحظة

. لا يهم أي خيار قد اخترت،
ما زال بإمكانك البحث عن

مواقع ويب بواسطة النقر فوق زر بحث في شريط الأدوات

لتغيير الموقع الافتراضي
لتلقي الملفات بالأشعة تحت
الحمراء

1. افتح [ارتباط لاسلكي](#)
في لوحة التحكم.
2. انقر فوق **استعراض**.
3. اكتب موقعاً جديداً
للملفات المتلقاة عبر
الاتصالات اللاسلكية.

ملاحظات

. توجد طريقة أخرى لفتح
لوحة التحكم وهي بالنقر
فوق ابدأ، والإشارة إلى
إعدادات، ثم النقر فوق
لوحة التحكم. إذا لم
تشاهد العنصر الذي تريده،
انقر فوق **قم بعرض**
كافة خيارات 'لوحة
التحكم .

. لفتح ارتباط لاسلكي في
لوحة التحكم، يتوجب
وجود جهاز تحت الأحمر
مثبت على جهاز الكمبيوتر.

للسماح أو لمنع تلقي
الملفات بالأشعة تحت
الحمراء

1. [افتح ارتباط لاسلكي](#)
في لوحة التحكم.
2. **في التبويب نقل الملفات، حدد أو امسح خانة الاختيار المسماة السماح للآخرين بإرسال ملفات للكمبيوتر باستخدام اتصالات تحت الحمراء.**

ملاحظات

. توجد طريقة أخرى لفتح لوحة التحكم وهي بالنقر فوق ابدأ، والإشارة إلى إعدادات، ثم النقر فوق لوحة التحكم. إذا لم تشاهد العنصر الذي تريده،

انقر فوق قم بعرض كافة خيارات 'لوحة التحكم'.

- . لفتح ارتباط لاسلكي في لوحة التحكم، يتوجب وجود جهاز تحت الأحمر مثبت على جهاز الكمبيوتر.
- . يتم بدء إرسال الملفات باستخدام ارتباط لاسلكي من قبل جهاز الكمبيوتر الذي يرسل الملفات.
- يمكنك مسح خانة الاختيار هذه لمنع أجهزة الكمبيوتر الأخرى من إرسال الملفات إلى جهاز الكمبيوتر الخاص بك.

لتعيين ملف برنامج لاتصال
شبكة الطلب الهاتفي

1. انقر فوق **ابدأ**، أشر إلى

إعدادات، وانقر فوق
لوحة التحكم، ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوق **شبكة
الطلب الهاتفي**.

2. انقر فوق الاتصال الذي

تريد تعيين **ملف البرنامج**
له، انقر فوق القائمة
ملف، ثم انقر فوق
خصائص.

إذا لم تكن قد أنشأت
اتصالاً، انقر فوق **إجراء
اتصال جديد**.

3. انقر فوق علامة التبويب

برمجة نصية.

4. في المربع **اسم**

الملف، اكتب موقع واسم

ملف البرنامج.

لإعداد اتصال بالشبكة

باستخدام شبكة الطلب

الهاتفي

1. انقر فوق **ابدأ**، أشر إلى

إعدادات، انقر فوق

لوحة التحكم، ثم انقر

نقراً مزدوجاً فوق **شبكة**

الطلب الهاتفي.

2. انقر فوق **إجراء**

اتصال جديد، ثم اتبع

الإرشادات التي تظهر على
الشاشة.

ملاحظات

- . لطلب اتصال أعدته مسبقاً، انقر فوق رمزهِ في إطار شبكة الطلب الهاتفية.
- . بعد الاتصال بكمبيوتر آخر، يمكنك مشاهدة الملفات والمجلدات على الكمبيوتر البعيد فقط إذا كانت هذه الملفات والمجلدات مشتركة.
- . إذا لم تشاهد شبكة الطلب الهاتفية في لوحة التحكم، فذلك يعني أن

المكوّن غير مثبت. لمعرفة
كيفية تثبيت شبكة الطلب
الهاتفي، انقر فوق
مواضيع ذات صلة أدناه.

لتغيير إعدادات الطلب لكافة
اتصالات شبكة الطلب
الهاتفي

1. انقر فوق **ابدأ**، أشر إلى
إعدادات، انقر فوق
لوحة التحكم، ثم انقر
نقراً مزدوجاً فوق **شبكة
الطلب الهاتفي**.
2. انقر فوق رمز الاتصال
الذي تريد تغيير إعداداته.

3. في القائمة اتصالات،
انقر فوق إعدادات

استخدام HyperTerminal لتبادل الملفات مع أجهزة الكمبيوتر البعيدة والاتصال بها

يمكنك استخدام
HyperTerminal لإرسال
الملفات وتلقيها، أو للاتصال
بنشرات أخبار الكمبيوتر
وبرامج المعلومات الأخرى.
يمكنك أيضاً استخدام
HyperTerminal ومودم
للاتصال بكمبيوتر بعيد، حتى

في حال عدم تشغيل
Windows من قبل الكمبيوتر
البعيد.

[انقر هنا](#) لبدء تشغيل
HyperTerminal.

ملاحظات

. يمكنك أيضاً بدء تشغيل
HyperTerminal بالنقر
فوق **ابدأ**، والإشارة إلى
البرامج، وإلى **البرامج**
الملحقة، ثم الإشارة إلى
اتصالات، ومن ثم انقر
فوق **HyperTerminal**.
. للحصول على معلومات
حول كيفية استخدام

HyperTerminal، انقر فوق
قائمة تعليمات في
HyperTerminal.
. للوصول إلى ملفات
وطابعات على كمبيوتر
آخر يقوم بتشغيل
Windows، استخدم شبكة
الطلب الهاتفي عوضاً عن
لقطع اتصال شبكة الطلب
الهاتفي
. انقر بزر الماوس الأيمن
فوق الرمز على شريط
المهام، ثم انقر فوق **قطع
الاتصال.**

